

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:  
**Dostawa autoklawu dla Instytutu Agrofizyki im. B. Dobrzańskiego Polskiej Akademii Nauk w Lublinie**

Źródło finansowania:

Projekt BIOSTRATEG BIO-FERTIL „Opracowanie technologii innowacyjnych nawozów mineralnych wzbogaconych mikrobiologicznie”. Umowa nr BIOSTRATEG3/347464/5/NCBR/2017

**znak sprawy: A-2401-35/2020**

Lublin, dnia 16.10.2020 r.

**ZATWIERDZAM**

**DYREKTOR**

*Stawinski*

*prof. dr hab. Cezary Stawiński*  
.....  
*czł. koresp. PAN*

Spis treści

<b>I. SŁOWNIK.....</b>	<b>3</b>
<b>II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.....</b>	<b>3</b>
<b>III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.....</b>	<b>3</b>
<b>IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....</b>	<b>4</b>
<b>V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....</b>	<b>4</b>
<b>VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA....</b>	<b>4</b>
<b>VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA WYKONAWCY I INNE DOKUMENTY. DOKUMENTY SKŁADAJĄCE SIĘ NA OFERTĘ. ....</b>	<b>5</b>
<b>VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE O SPOSOBIE ZŁOŻENIA OFERTY.....</b>	<b>9</b>
<b>IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....</b>	<b>12</b>
<b>X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....</b>	<b>12</b>
<b>XI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.....</b>	<b>12</b>
<b>XII. BADANIE OFERT.....</b>	<b>13</b>
<b>XIII. OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.....</b>	<b>13</b>
<b>XIV. ZASADY WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY I UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.....</b>	<b>15</b>
<b>XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....</b>	<b>16</b>
<b>XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....</b>	<b>16</b>
<b>XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY.....</b>	<b>16</b>
<b>XVIII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIAN TREŚCI SIWZ.....</b>	<b>16</b>
<b>XIX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.....</b>	<b>16</b>
<b>XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.....</b>	<b>17</b>
<b>XXI. KLAUZULA INFORMACYJNA WYNIKAJĄCA Z ART. 13 RODO.....</b>	<b>17</b>
<b>XXII. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ.....</b>	<b>18</b>
<b>Załącznik nr 1 do SIWZ.....</b>	<b>19</b>
<b>Załącznik nr 2 do SIWZ.....</b>	<b>20</b>
<b>Załącznik nr 3 do SIWZ.....</b>	<b>23</b>
<b>Załącznik nr 4 do SIWZ.....</b>	<b>25</b>
<b>Załącznik nr 5 do SIWZ.....</b>	<b>27</b>
<b>Załącznik nr 6 do SIWZ.....</b>	<b>28</b>

## I. SŁOWNIK

Użyte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:

„ustawa Pzp” lub „ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843);

„SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;

„zamówienie” – zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w Rozdziale IV niniejszej SIWZ oraz w Załączniku nr 1 do SIWZ;

„postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ;

„zamawiający” – Instytut Agrofizyki im. Bohdana Dobrzańskiego Polskiej Akademii Nauk w Lublinie;

„wykonawca” – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

## II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Instytut Agrofizyki im. Bohdana Dobrzańskiego Polskiej Akademii Nauk w Lublinie

ul. Doświadczalna 4 ,20-290 Lublin

Tel. (81) 744-50-61,

Faks: (81)744-50-67

NIP: 946-18-24-287 Regon: 000326380

<http://www.ipan.lublin.pl>

Sposób i osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami wskazano w Rozdziale VIII SIWZ.

## III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy.
2. Wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie na podst. art. 11 ust.8 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a - 91e ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy.
5. Zamawiający informuje, iż w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zastosowana zostanie tzw. „procedura odwrócona”, o której mowa w art. 24aa ustawy Pzp. Procedura ta polegać będzie na tym, że zamawiający w toku czynności oceny ofert nie dokonuje podmiotowej oceny wszystkich wykonawców (ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia), nie badając nawet wszystkich wstępnych oświadczeń wykonawców, składanych w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. W pierwszej kolejności dokonuje on oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej), dokonuje oceny podmiotowej wykonawcy, tj. bada oświadczenie wstępne, a następnie żąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 1 ustawy Pzp.
6. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim **drogą elektroniczną** za pośrednictwem platformy Smart PZP (dalej jako „**Platforma Zakupowa**” lub „**System**”) pod adresem <https://portal.smartpzp.pl/iapan> i pod oznaczeniem oraz nazwą postępowania wskazaną w tytule niniejszej SIWZ (patrz. Pkt VIII.A SIWZ).
7. **Zamawiający dopuszcza składanie ofert w formie pisemnej, z uwzględnieniem m.in. postanowień pkt. VIII.B SIWZ.** W przypadku złożenia oferty w formie pisemnej, pozostałe oświadczenia i dokumenty również będą musiały być składane w takiej samej formie, zgodnie z zapisami niniejszej SIWZ.

#### IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest „Dostawa autoklawu dla Instytutu Agrofizyki im. B. Dobrzańskiego Polskiej Akademii Nauk w Lublinie”
2. Zakres zamówienia obejmuje dostawę do Instytutu Agrofizyki im. B. Dobrzańskiego Polskiej Akademii Nauk w Lublinie dostawę autoklawu.
3. Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
33191110-9 Autoklawy
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1 do SIWZ.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych (zamówienie obejmuje jedną część – jeden produkt).
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Ilekroć w dalszych postanowieniach Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, mowa jest o przedmiocie zamówienia bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć przedmiot zamówienia opisany w niniejszym rozdziale, oraz w załącznikach do SIWZ.
8. Podwykonawstwo:
  - 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcy.
  - 2) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zamówienia.
  - 3) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę, jeżeli ten wykonanie zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
  - 4) Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w dostawy. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa powyżej, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację dostaw.
  - 5) Brak powyższych informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.
  - 6) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22 a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
  - 7) Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcy.
  - 8) Powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

#### V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

**Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie maksymalnie: 30 dni od dnia podpisania umowy.**

**UWAGA!!!**

**Termin dostawy stanowi kryterium oceny ofert, zgodnie z Rozdziałem XIII SIWZ.**

#### VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawca, którzy:
  - 1) Nie podlegają wykluczeniu
  - 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej zamawiający nie stawia warunku w w/w zakresie;
    - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej zamawiający nie stawia warunku w w/w zakresie;
    - c) zdolności technicznej lub zawodowej

**zamawiający nie stawia warunku w w/w zakresie;**

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. VI.1.2) SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w pkt. VI.3 SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

a) wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;

b) zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

c) ze zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.

5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W przypadku złożenia oferty w formie elektronicznej pełnomocnictwo w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym należy dołączyć do oferty (w formie oryginału w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego podpisem kwalifikowanym przez mocodawcę lub elektronicznej kopii notarialnie potwierdzonej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego). W przypadku wyboru formy pisemnej pełnomocnictwo należy złożyć wraz z ofertą w formie oryginału (podpisanego własnoręcznie przez mocodawcę) lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek o którym mowa w pkt. VI.1.2) lit. a) SIWZ zostanie spełniony wyłącznie, jeżeli każdy z tych Wykonawców wykaże, że spełnia ten warunek.

**7. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców:**

- a) którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt VI. 1.2) SIWZ;
- b) którzy nie wykazali, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 13- 23 ustawy Pzp;
- c) wobec których zachodzi jedna z przesłanek określonych w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, tj. w stosunku do których otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie [art. 332 ust. 1](#) ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2019 r. [poz. 243, 326, 912 i 1655](#)) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie [art. 366 ust. 1](#) ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2019 r. [poz. 498, 912, 1495 i 1655](#)).

**VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA WYKONAWCY I INNE DOKUMENTY. DOKUMENTY SKŁADAJĄCE SIĘ NA OFERTE.**

**W zakresie nieuregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy:**

- rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 z późn. zm.), zwanego dalej „*Rozporządzeniem w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy*”.
- rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji

elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1320 z późn. zm.) zwanego dalej „*Rozporządzeniem w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej*”

#### **A. OŚWIADCZENIE WSTĘPNE WYKONAWCY SKŁADANE WRAZ Z OFERTA**

1. Wykonawca w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, składa wraz z ofertą **aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w Załączniku Nr 3 i 4 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenia te wykonawca składa zgodnie ze wzorami stanowiącymi Załącznik Nr 3 i 4 do SIWZ.**
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt poprzedzającym składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt VII.A.1

#### **B. DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnego na dzień złożenia oferty:
  - a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt VII.B.1 lit. a) SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt VII.B.2 SIWZ zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy określone w pkt VII.B.2 SIWZ stosuje się.
4. **W przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt VII.B.1 SIWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty – bez wzywania do ich przedłożenia przez Wykonawcę.**
5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt VII.B. SIWZ, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, skorzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę sygnatury (znaku) postępowania, w którym zostały złożone oświadczenia lub dokumenty wymagane w przedmiotowym postępowaniu.

6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w pkt. VII.A.1 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
8. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. Dokumenty i oświadczenia - w zależności od formy w jakiej złożona została oferta - składane są w formie:
- **w przypadku wyboru formy elektronicznej** - w odniesieniu do dokumentów i oświadczeń, o których mowa w niniejszym rozdziale i jednocześnie wymienionych w Rozporządzeniu w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy – w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem. Dokumenty i oświadczenia inne niż wskazane w Rozporządzeniu w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego – podpisane przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez odpowiednią i uprawnioną osobę/osoby (m.in. oświadczenia z pkt. VII.A.1 SIWZ, zobowiązanie, o którym mowa w pkt VI.4. lit. a) SIWZ), natomiast pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii notarialnie potwierdzonej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego;
  - **w przypadku wyboru formy pisemnej** - w odniesieniu do dokumentów i oświadczeń o których mowa w niniejszym rozdziale i jednocześnie wymienionych również w Rozporządzeniu w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy – składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (opatrzone własnoręcznym podpisem). Dokumenty i oświadczenia inne niż wskazane w Rozporządzeniu w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, składane są w oryginale - opatrzone własnoręcznym podpisem przez odpowiednią osobę (m.in. oświadczenia z pkt. VII.A.1 SIWZ, zobowiązanie, o którym mowa w pkt VI.4. lit. a) SIWZ), natomiast pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego. Poświadczenie za zgodność z oryginałem pisemnej (papierowej) kopii dokumentu następuje przez opatrzenie własnoręcznym podpisem wykonawcy/ podmiotu na którego zasobach lub sytuacji wykonawca polega - w przypadku dokumentów wielostronicowych, należy poświadczyć za zgodność z oryginałem każdą stroną dokumentu.
11. Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć, że oświadczenia i dokumenty te powinny być :
- **w przypadku wyboru formy elektronicznej** - opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy/podmiotu, na zasobach lub sytuacji którego wykonawca polega, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osoby (osób) upoważnionej (upoważnionych) na podstawie pełnomocnictwa do reprezentowania wykonawcy/podmiotu, na zasobach lub sytuacji którego wykonawca polega;
  - albo
  - **w przypadku wyboru formy pisemnej** - opatrzone własnoręcznym podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy/podmiotu, na którego zasobach lub sytuacji wykonawca polega, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osoby (osób) upoważnionej na podstawie pełnomocnictwa do reprezentowania wykonawcy/podmiotu, na którego zasobach lub sytuacji wykonawca polega,

udzielonego zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze.

12. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów, mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę albo te podmioty albo wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

### **UWAGA:**

1. Podmioty występujący wspólnie składają dla każdego podmiotu z osobna dokumenty i oświadczenia wskazane w rozdziale VII.A i VII.B SIWZ.

### **C. OFERTA I DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ:**

#### **1. Ofertę stanowią:**

- 1) **Formularz Ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ.**  
W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią w elektronicznym, ustandaryzowanym formularzu oferty wypełnianym przez Wykonawcę w systemie Platformy Zakupowej podczas składania oferty (nazywanym w Platformie Zakupowej „Ofertą podstawową”, a zwanym dalej „formularzem platformy”), a treścią Formularza Ofertowego sporządzonego wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ, za obowiązującą przyjmuje się treść prawidłowo złożonego Formularza Ofertowego sporządzonego i wypełnionego zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SIWZ. Złożenie przez Wykonawcę wyłącznie formularza platformy, bez wskazania w ofercie danych merytorycznych dot. wykonania zamówienia, które ujęte zostały w Załączniku nr 2 do SIWZ, stanowi podstawę do odrzucenia oferty w oparciu o art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, jako oferty nieodpowiadającej treści SIWZ.
- 2) **Kosztorys ofertowy/Opis przedmiotu zamówienia sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego Załączniki nr 1 do SIWZ;**

#### **2. Ponadto, do oferty należy załączyć:**

- 3) **Oświadczenia, o których mowa w pkt. VII.A.1 SIWZ według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 i 4 do SIWZ.**
- 4) **Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik.**
- 5) **Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt. VI.4 lit. a) SIWZ - jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego.**
- 6) **W przypadku, gdy wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2019 r. [poz. 369](#) z późn. zm.), zamawiający dopuszcza złożenie oświadczenia, o którym mowa w pkt VII.D SIWZ wraz z ofertą. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ.**
- 7) **Uzasadnienie zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zgodnie z adnotacją poniżej (o ile dotyczy).**

### **UWAGA:**

**Ofertę oraz każdy z załączników należy złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej i opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, spełniającym wymogi określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. - o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz.U. z 2019 r. [poz. 162](#) z późn. zm.), wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne lub w formie pisemnej zgodnie z zapisami SIWZ – w oryginale lub poświadczone za zgodność z oryginałem i opatrzone własnoręcznym podpisem właściwej osoby/osób.**



**UWAGA:** W przypadku, gdy kwalifikowany podpis elektroniczny pełnomocnika Wykonawcy widnieje na przesłanych przez Wykonawcę dokumentach przetargowych koniecznym jest dołączenie pełnomocnictwa podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważniającą pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy.

**UWAGA:** W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2019 r. poz. 1010 z późn. zm., zwana dalej „ustawą o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”), co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

W przypadku, gdy wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa wówczas Zamawiający nie uzna ich za tajemnicę przedsiębiorstwa i będą mogły być udostępniane innym uczestnikom postępowania.

#### **D. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY SKŁADANE W TERMINIE 3 DNI OD DNIA ZAMIESZCZENIA NA STRONIE INTERNETOWEJ INFORMACJI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 86 UST. 5 USTAWY PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH**

1. Oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp, wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp zgodnie z **Załącznikiem nr 5** do SIWZ.
2. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu
3. **W przypadku, gdy wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2019 r. [poz. 369](#) z późn. zm.), zamawiający dopuszcza złożenia w/w oświadczenia wraz z ofertą.**
4. W przypadku, gdy od daty podpisania oświadczenia do dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp nastąpi jakakolwiek zmiana sytuacji wykonawcy, tj. włączenie do grupy kapitałowej, wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznej aktualizacji złożonego w ofercie oświadczenia w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.
5. **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia, każdy z Wykonawców składa oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.**

### **VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE O SPOSOBIE ZŁOŻENIA OFERTY**

#### **A. W przypadku złożenia oferty w formie elektronicznej, zastosowanie mają poniższe zapisy:**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zapewnionych przez

system zapewniający obsługę procesu udzielania zamówień publicznych za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, zwany dalej Systemem.

3. System jest dostępny pod adresem: <https://portal.smartpzp.pl/iapan>
4. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta w Systemie, ani logowania do Systemu.
5. Za pośrednictwem posiadanego w Systemie konta Użytkownika Zewnętrznego odbywa się komunikacja Wykonawcy z Zamawiającym w postępowaniu, w szczególności: przekazywanie dokumentów, oświadczeń, informacji, pytań, wniosków w ramach postępowania.
6. Za pośrednictwem posiadanego w Systemie konta Jednostki Zamawiającej oraz kont jej Użytkowników Zewnętrznych odbywa się komunikacja Zamawiającego z Wykonawcą w postępowaniu, w szczególności: przekazywanie wezwań i zawiadomień, informacji, odpowiedzi na pytania.
7. Aby prowadzić korespondencję do oferty, po otwarciu ofert przez Zamawiającego, w zakładce „Oferty” Wykonawca zaznacza złożoną ofertę. W panelu poniżej pojawi się zakładka „Korespondencja”, która dotyczy wybranej oferty.
8. Do pełnego i prawidłowego korzystania z Systemu przez Użytkowników Zewnętrznych konieczne jest posiadanie przez co najmniej jednego uprawnionego Użytkownika Zewnętrznego Wykonawcy elektronicznego podpisu kwalifikowanego służącego do uwierzytelniania i podpisu.
9. Korzystanie z Systemu możliwe jest pod warunkiem spełnienia przez system teleinformatyczny, z którego korzystają Użytkownicy Zewnętrzni Wykonawcy i Użytkownicy Wewnętrzni Zamawiającego następujących minimalnych wymagań technicznych:

- w zakresie podstawowym - przegląd, pobieranie i załączanie dokumentów:
  - a) przeglądarka internetowa Internet Explorer 11, Chrome ver. 45 i późniejsze, Firefox ver. 45 i późniejsze lub Opera w ver. 37 i późniejsze;
  - b) system operacyjny Windows 7 i późniejszy.
- w zakresie pełnym - składanie podpisu kwalifikowanego dla Użytkowników Zewnętrznych i Użytkowników Wewnętrznych oraz rozszyfrowanie ofert dla Użytkowników Wewnętrznych:
  - a) zainstalowane środowisko Java w wersji min 1.8 (jre)
  - b) w przypadku przeglądarek Opera, Chrome i Firefox należy doinstalować dodatek do przeglądarki Szafir SDK Web
  - c) oprogramowania SzafirHost w systemie operacyjnym.

10. Korzystanie z Systemu przez Wykonawców jest bezpłatne.
11. Użytkownikom Zewnętrznym Wykonawcy przysługuje prawo korzystania z asysty obejmującej wsparcie techniczne w kwestiach dotyczących korzystania z Systemu, polegające na doradztwie telefonicznym i e-mailowym na zasadach określonych w Regulaminie korzystania z usług Systemu.
12. Maksymalny rozmiar pojedynczych plików przesyłanych za pośrednictwem Systemu wynosi 100MB. Za pośrednictwem Systemu można przesłać wiele pojedynczych plików lub plik skompresowany do archiwum (ZIP) zawierający wiele pojedynczych plików.
13. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania do Systemu.
14. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się następującym znakiem postępowania: **A-2401-35/2020**.
15. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami (od poniedziałku do piątku w godz. 8:00-15:00) jest Mateusz Sulej, tel. 81 744 50 61 wew. 216, m.sulej@ipan.lublin.pl ;

#### 16. **SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY W FORMIE ELEKTRONICZNEJ:**

- a) Wykonawca celem złożenia oferty rejestruje się na platformie pod adresem: <https://portal.smartpzp.pl/iapan> klikając przycisk „Załącz konto”.
- b) Wykonawca rejestrując się akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie podczas rejestracji oraz uznaje go za wiążący. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Podgląd i pobieranie dokumentacji postępowania nie wymaga logowania. **WAŻNE! Do założenia konta wymagany jest certyfikat kwalifikowany.** Oferta, pod rygorem nieważności, musi zostać podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
- c) W zależności od formatu kwalifikowanego podpisu (PADES, XAdES) i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) Wykonawca dołącza do platformy SmartPZP uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- d) Przed terminem składania ofert wykonawca ma możliwość wycofania bądź zmiany oferty (poprzez jej

wycofanie oraz złożenie nowej oferty - z uwagi na zaszyfowaną ofertę brak możliwości edycji złożonej oferty). Wykonawca loguje się na stronę <https://portal.smartpzp.pl/iapan>, wyszukuje dane postępowanie a następnie po przejściu do zakładki „Oferta”, wycofuje ją przy pomocy przycisku „Wycofaj ofertę”.

e) Zamawiający informuje, że Platforma Portal SmartPZP jest kompatybilna ze wszystkimi popisami elektronicznymi. Do przesłania dokumentów niezbędne jest posiadanie certyfikatu kwalifikowanego w celu podpisania czynności złożenia oferty. Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi kwalifikowanego podpisu elektronicznego oraz warunkach jej użycia można znaleźć na stronach internetowych kwalifikowanych dostawców usług zaufania, których lista znajduje się pod adresem internetowym: <https://www.nccert.pl/kontakt.htm>

f) Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy.

Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę zapisania na serwerach. Aktualna data i godzina, zsynchronizowane z Głównym Urzędem Miar, wyświetlane są w prawym górnym rogu Platformy.

g) Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.

h) Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.

i) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

j) Wymagania techniczne:

- Niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie zakupowej:
  - a. Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 1 Mb/s;
  - b. Komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 3 GB RAM, procesor 1500 MEIz lub lepszy, jeden z systemów operacyjnych: Linux Kermel 4.0, Windows 7 i MacoS 10.12 - lub ich nowsze wersje;
  - c. Zainstalowana przeglądarka internetowa: Firefox ver. 46 i późniejsze, Chrome ver. 45 lub późniejsze, Opera ver. 37 lub późniejsze, Internet Explorer 11. Przeglądarki zalecane: Chrome, Firefox, Opera.
  - d. Włączona obsługa JavaScript;
  - e. Oprogramowanie Java ver. 1.8 lub nowsza;
  - f. Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny umożliwiający obsługę formatów .pdf;
- Dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 100 MB w formatach .xml, .pdf, .doc, .docx, .xls lub .xlsx
- Informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:
  - a. Plik załączony przez Wykonawcę na Portalu i zapisany, nie jest widoczny dla Zamawiającego, ponieważ widnieje w Systemie jako zaszyfowany. Możliwość otwarcia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert;
  - b. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Portal stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdującą się na potwierdzeniu.  
Czas serwera jest zsynchronizowany z czasem udostępnionym przez Główny Urząd Miar, za datę odebrania danych od Wykonawcy uznaje się czas zapisu danych, a następnie wyświetlenia informacji o pozytywnym przyjęciu oferty do systemu.

**UWAGA: SZCZEGÓŁOWY REGULAMIN ORAZ INSTRUKCJE KORZYSTANIA Z PLATFORMY ZAKUPOWEJ ZNAJDUJĄ SIĘ NA STRONIE:**

**<https://portal.smartpzp.pl/iapan/elearning>**

**B. W przypadku wybrania przez Wykonawcę możliwości złożenia oferty w formie pisemnej, zastosowanie mają poniższe zapisy:**

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wezwania oraz informacje (zwane dalej „korespondencją”) zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub za pomocą faxu lub drogą elektroniczną za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. Punkt VIII.B.2 SIWZ nie dotyczy oświadczeń i dokumentów, które wykonawcy zgodnie z SIWZ lub przepisami ustawy Pzp oraz aktami wykonawczymi do tej ustawy zobowiązani są składać w oryginale lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii, które należy przekazać wyłącznie pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego

- w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem postańca.
4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony potwierdza fakt jej otrzymania.
  5. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem kierowaną za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem postańca należy doręczać na adres:  
**Instytut Agrofizyki im. Bohdana Dobrzańskiego  
Polskiej Akademii Nauk w Lublinie  
ul. Doświadczalna 4, 20–290 Lublin**
  6. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem kierowaną za pomocą faksu lub drogą elektroniczną należy doręczać na:  
**adres e-mail: [m.sulej@ipan.lublin.pl](mailto:m.sulej@ipan.lublin.pl) (w tytule e-mail znak postępowania: A-2401-35/2020)  
nr Fax: (81) 744-50-67**
  7. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez wykonawcę, zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez zamawiającego na numer faksu lub adres email poczty elektronicznej, podane przez wykonawcę w przedłożonym Formularzu ofertowym, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
  8. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania: **A-2401-35/2020**.
  9. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:  
**Mateusz Sulej nr fax: (81) 744-50-67; e-mail: [m.sulej@ipan.lublin.pl](mailto:m.sulej@ipan.lublin.pl)**

#### **10. SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY W TRADYCYJNEJ FORMIE PISEMNEJ:**

- a) Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej - opatrzona własnoręcznym podpisem pod rygorem nieważności.
- b) Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.
- c) Oferta (wraz z załącznikami) musi być sporządzona w sposób czytelny.
- d) Wszelkie zmiany naniesione przez wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez wykonawcę.
- e) Oferta musi być podpisana przez wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
- f) Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca wykonawcę lub wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.
- g) Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
- h) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- i) Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
- j) Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.
- k) Wykonawca powinien umieścić ofertę w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że:  
- zewnętrzna koperta powinna być zaadresowana na Zamawiającego i zawierać oznaczenie:

**OFERTA: „Dostawa autoklawu dla Instytutu Agrofizyki im. B. Dobrzańskiego Polskiej Akademii Nauk w Lublinie, A-2401-35/2020”**

**UWAGA!!!:** koperta bez nazwy i pieczętki wykonawcy;

- koperta wewnętrzna powinna zawierać ofertę i być zaadresowana na wykonawcę, tak aby można było odesłać ofertę w przypadku jej wycofania lub wpłynięcia po terminie.

#### **IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż o 60 dni.

#### **XI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym (Załącznik Nr 2 do SIWZ) cenę brutto oferty, wyliczoną w oparciu o

Kosztorys ofertowy wypełniony w oparciu o wzór stanowiący Załącznik nr 1 do SIWZ.

2. Cena podana w ofercie jest ceną stałą w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia i nie podlega jakimkolwiek zmianom za wyjątkiem urzędowej stawki VAT.
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
4. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
6. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

## XII. BADANIE OFERT

1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę lub części składowe ceny wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny, o ile zachodzą przesłanki wskazane w art. 90 ustawy.
3. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## XIII. OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (wg wagi)
1	Cena	60%
2	Termin dostawy	10%
3	Okres gwarancji	10%
4	Jakościowe - pojemność	20%

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

### Kryterium „Cena”:

„Cena” – maksymalnie 60 punktów

Cena w ofercie przetargowej ma obejmować zastosowane rabaty i upusty finansowe; powinna być podana jako wartość brutto.

Punkty za kryterium cena będą obliczane wg następującej formuły:

$$C = \text{CON}/\text{COB} \times 60$$

Gdzie:

C – przyznane punkty za kryterium „Cena”

CON – Cena oferty najtańszej (wartość/cena brutto)

COB – Cena oferty badanej (wartość/cena brutto)

### Kryterium „Termin dostawy”:

„Termin dostawy” – maksymalnie 10 punktów

**UWAGA!!!:**

- 1) Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie maksymalnie do 30 dni kalendarzowych licząc od dnia podpisania umowy. **Oferty z terminem dostawy dłuższym niż 30 dni kalendarzowych zostaną odrzucone jako niezgodne z SIWZ, nie spełniające wymogów Zamawiającego.**

- 2) Zamawiający informuje, że w przypadku określenia przez Wykonawcę terminu dostawy krótszego niż 20 dni kalendarzowych, Zamawiający przyjmie w kryterium oceny ofert „Termin dostawy” wartość 20 dni kalendarzowych, natomiast termin wskazany przez Wykonawcę będzie wiążący do realizacji przez Niego zamówienia.
- 3) Termin dostawy będzie liczony od dnia podpisania umowy.
- 4) Brak wskazania/wpisania w Formularzu oferty terminu dostawy, skutkować będzie przyjęciem przez Zamawiającego, że Wykonawca oferuje najdłuższy (maksymalny akceptowany przez Zamawiającego) termin dostawy, czyli 30 dni kalendarzowych.

W powyższym kryterium oceniana będzie łączna długość terminu dostawy od dnia podpisania umowy.

Termin dostawy oceniony zostanie na podstawie zaoferowanego terminu podanego w Załączniku nr 2 do SIWZ.

Punkty za kryterium „Termin dostawy” będą obliczane wg następującej formuły:

$$TD = (30 - Tob) : 10 \times 10$$

gdzie:

TD – przyznane punkty za zaoferowany termin dostawy;

Tob – liczba dni zaoferowanego terminu dostawy w ofercie badanej (wyrażona przez wykonawcę w dniach).

#### **Kryterium „Okres gwarancji”:**

„Okres gwarancji” – maksymalnie 20 punktów

#### **UWAGA!!!:**

- 1) Zamawiający wymaga zaoferowania gwarancji na przedmiot zamówienia przez minimum 12 miesięcy. Oferty z terminem gwarancji krótszym niż 12 miesięcy zostaną odrzucone.
- 2) Zamawiający informuje, że w przypadku określenia przez wykonawcę okresu gwarancji dłuższego niż 24 miesiące, zamawiający przyjmie w kryterium oceny ofert „Okres gwarancji” wartość 24 miesiące, natomiast okres wskazany przez wykonawcę będzie wiążący do realizacji przez niego zamówienia.
- 3) Okres gwarancji rozpocznie bieg od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru przez przedstawiciela zamawiającego.
- 4) Brak wskazania/wpisania w Formularzu oferty (Załącznik nr 2 do SIWZ) okresu gwarancji, skutkować będzie przyjęciem przez zamawiającego, że wykonawca oferuje najkrótszy (minimalny akceptowany przez zamawiającego) okres gwarancji, czyli 12 miesięcy.

W powyższym kryterium oceniana będzie długość okresu gwarancji.

Okres gwarancji oceniony zostanie na podstawie zaoferowanego okresu podanego w Załączniku nr 2 do SIWZ.

Punkty za kryterium „okres gwarancji” będą obliczane wg następującej formuły:

$$OG = (Gob - 12) : 12 \times 10$$

gdzie:

OG – przyznane punkty za zaoferowany okres gwarancji;

Gob – liczba miesięcy okresu gwarancji oferty badanej (wyrażona przez wykonawcę w miesiącach).

#### **Kryterium „Jakościowe – pojemność”:**

„Jakościowe – pojemność” - maksymalnie 20 punktów

#### **UWAGA!!!:**

- 1) Zamawiający wymaga zaoferowania autoklawu o pojemności co najmniej 18 litrów. Oferty z mniejszą pojemnością autoklawu niż 18 litrów zostaną odrzucone.
- 2) Zamawiający informuje, że w przypadku zaoferowania przez wykonawcę autoklawu z pojemnością większą niż 23 litry, zamawiający przyjmie w kryterium oceny ofert „Jakość-pojemność” wartość 23 litry, natomiast parametr wskazany przez wykonawcę będzie wiążący do realizacji przez niego zamówienia.
- 3) Brak wskazania w Formularzu oferty (Załącznik nr 2 do SIWZ) pojemności autoklawu, skutkować będzie przyjęciem dla oceny ofert, że jego pojemność wynosi 18 l – o ile zaoferowany autoklaw będzie spełniał parametr minimalny 18 l i będzie to możliwe do ustalenia w oparciu o Załącznik nr 1 do oferty i wskazane tamże dane przedmiotu zamówienia - w przeciwnym wypadku oferta zostanie odrzucona, jako niespełniająca minimalnych wymagań zamawiającego.

W powyższym kryterium oceniany będzie parametr jakościowy – pojemność autoklawu.

Kryterium „Jakościowe – pojemność” ocenione zostanie na podstawie danych podanych przez wykonawcę w Załączniku nr 2 do SWIZ.

Punkty za kryterium „Jakość - pojemność” będą obliczane wg następującej formuły:

$$J = (Job - 18) : 5 \times 40$$

gdzie:

J – przyznane punkty za zaoferowane kryterium „Jakościowe - pojemność”;

Job – pojemność zaoferowanego przedmiotu zamówienia oferty badanej (wyrażona przez wykonawcę w litrach).

**Łączna liczba punktów za kryteria liczona będzie wzorem:  $LP = LPC + LPTD + LPOG + LPJ$**

Gdzie:

LP - to suma liczby pkt. za kryteria

LPC - to liczba pkt. za kryterium „Cena”

LPTD - to liczba pkt. za kryterium „Termin dostawy”

LPOG - to liczba pkt. za kryterium „Okres gwarancji”

LPJ - to liczba pkt. za kryterium „Kryterium jakościowe – pojemność”

2. Każdy wykonawca oceniany w skali od 0 do 100 punktów.
3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia - trzecie miejsce po przecinku, poniżej 5 końcówka zostanie pominięta, powyżej i równe 5 końcówka zostanie zaokrąglona w górę). Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
4. Końcowy wynik powyższych działań zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający przyzna zlecenie Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów.
6. Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

#### **XIV. ZASADY WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY I UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Jeżeli wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, będzie uchylał się od zawarcia umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
2. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert będzie przedstawiało taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych (zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy Pzp). Wykonawcy, którzy zostali wezwani do złożenia ofert dodatkowych, nie mogą w ofertach dodatkowych zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach.
3. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta:
  - a) spełnia wszystkie wymagania zawarte w ustawie Pzp;
  - b) spełnia wszystkie wymagania określone w SIWZ;
  - c) została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o określone w SIWZ kryteria oceny;
4. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty,
  - b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
  - d) unieważnieniu postępowania,podając uzasadnienie faktyczne i prawne, zgodnie z wymaganiami określonymi w art. 92 ust. 1 ustawy.
5. Zamawiający udostępni informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz unieważnieniu postępowania na własnej stronie internetowej.

#### **XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

#### **XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY**

Istotne dla stron postanowienia ujęte zostały we **wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ**.

#### **XVIII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIAN TREŚCI SIWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ, wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej zamawiającego. Zadawanie pytań przez Wykonawców odbywa się w zakładce „Pytania do postępowania”. W tym celu należy wybrać przycisk „Zadaj pytanie”. Po kliknięciu przycisku „Zadaj pytanie”, pojawi się okno, w którym Wykonawca wybiera z listy czego dotyczy pytanie oraz wpisuje jego treść. Czynność ta nie wymaga logowania się na Platformie (dotyczy przesłania pytania bez załącznika). Platforma umożliwia dodanie załącznika do pytania poprzez wybranie przycisku „+Załącznik”. Aby potwierdzić czynność zadawania pytania, należy użyć przycisku „Potwierdź”. Po wykonaniu tej czynności pojawi się komunikat „Pomyślnie przesłano pytanie do Zamawiającego”. Zamawiający zastrzega sobie prawo wnioskowania o przekazanie treści zapytań w wersji elektronicznej, w formie edytowalnej, pocztą email na adres: [m.sulej@ipan.lublin.pl](mailto:m.sulej@ipan.lublin.pl)
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści taką informację na stronie internetowej <https://portal.smartpzp.pl/iapan>, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania powyższego wniosku.
3. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ zamawiający udostępnia na stronie internetowej <https://portal.smartpzp.pl/iapan>
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści taką informację na stronie internetowej <https://portal.smartpzp.pl/iapan>
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie zamawiającego.

#### **XIX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**



#### **1. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:**

Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć elektronicznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego (<https://portal.smartpzp.pl/iapan>) lub w przypadku wyboru składania oferty w formie pisemnej należy ją złożyć w Instytucie Agrofizyki im. Bohdana Dobrzańskiego Polskiej Akademii Nauk w Lublinie ul. Doświadczalna 4, 20–290 Lublin, bud. A, pok. 18 (sekretariat),  
- w terminie do dnia 26.10.2020 roku do godziny 10:00

Godziny pracy sekretariatu – od poniedziałku do piątku od 7.00 do 14.00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

**O terminie złożenia oferty w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji w Systemie Platformy.**

**Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert w formie pisemnej ma data i godzina wpływu oferty do sekretariatu Instytutu, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.**

Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom.

#### **2. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT:**

Otwarcie ofert złożonych w formie elektronicznej oraz pisemnej nastąpi w dniu **26.10.2020 roku o godzinie 10:15** w siedzibie Instytutu Agrofizyki im. Bohdana Dobrzańskiego Polskiej Akademii Nauk w Lublinie, ul. Doświadczalna 4, bud. A pok. Nr 10 A. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej ([www.ipan.lublin.pl](http://www.ipan.lublin.pl)) informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

#### **XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

1. Każdemu wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. Wykonawcy na podstawie art. 180 ust. 1 przysługuje odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, z tym zastrzeżeniem że odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności wymienionych w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
3. Odwołanie wnosi się Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
6. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

#### **XXI. KLAUZULA INFORMACYJNA WYNIKAJĄCA Z ART. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o

ochronie danych), dalej RODO, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w w/w celach jest Zamawiający - Instytut Agrofizyki im. Bohdana Dobrzańskiego Polskiej Akademii Nauk, ul. Doświadczalna 4, 20-290 Lublin, [www.ipan.lublin.pl](http://www.ipan.lublin.pl)
2. Zamawiający - jako administrator danych - dołoży wszelkich starań, aby w jak najpełniejszym stopniu zrealizować wymogi Rozporządzenia i w ten sposób chronić Pani/Pana dane osobowe.
3. Nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych u Zamawiającego sprawuje Inspektor Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [k.kajdrowicz@ipan.lublin.pl](mailto:k.kajdrowicz@ipan.lublin.pl) Dodatkowe dane osobowe Inspektora są dostępne na [www.ipan.lublin.pl](http://www.ipan.lublin.pl)
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, a po zawarciu umowy również na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 i art. 8a oraz art. 96 ust. 3, 3a i 3b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1, la i Ib ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, nie krótszy jednak niż cały czas trwania umowy.
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
9. Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
10. Nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **XXII. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ**

Integralną częścią SIWZ są załączniki:

Załącznik Nr 1 - Kosztorys ofertowy/Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik Nr 2 – Wzór Formularza Ofertowego;

Załącznik Nr 3 - Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

Załącznik Nr 4 - Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia;

Załącznik Nr 5 - Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;

Załącznik Nr 6 - Wzór umowy.

znak sprawy: A-2401-35/2020

Załącznik nr 1 do SIWZ

**Kosztorys ofertowy/Opis przedmiotu zamówienia**

Dostawa autoklawu dla Instytutu Agrofizyki im. B. Dobrzańskiego Polskiej Akademii Nauk w Lublinie <sup>12</sup>

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Lp.	Nazwa i opis zamawianego towaru (parametry minimalne)	Nr kat.	Opis oferowanego towaru			Ilość	jm	Cena netto	Wartość netto	VAT %	Wartość brutto
			Nazwa i opis zaproponowanego towaru	Nr katalogowy zaproponowanego towaru	Nazwa producenta zaproponowanego towaru						
1	autoklaw medyczny klasy B z komorą ze stali nierdzewnej, o pojemności min. 18 litrów, z możliwością programowania własnych programów sterylizacji w temp. z zakresu min. 105-134st.C	-				1	szt.				
								Łącznie wartość netto:		Łącznie wartość brutto:	

.....  
(Podpis wykonawcy/osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy)

<sup>1</sup> Minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego to 12 miesięcy (gwarancja stanowi kryterium oceny ofert, ocenianym na podst. Załącznika nr 2 do SIWZ)

<sup>2</sup> Minimalny pojemność wymagana przez Zamawiającego to 18 litrów (pojemność stanowi kryterium oceny ofert, ocenianym na podst. Załącznika nr 2 do SIWZ).

znak sprawy: A-2401-35/2020

Załącznik nr 2 do SIWZ

.....  
(pieczęć Wykonawcy- jeżeli posiada)

..... dnia .....

### FORMULARZ OFERTOWY

1. Nazwa wykonawcy: .....
2. NIP wykonawcy: .....
3. REGON wykonawcy: .....
4. KRS wykonawcy (jeżeli posiada): .....
5. Nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów: .....
6. adres wykonawcy: .....
7. kod pocztowy i miejscowość: .....
8. województwo.....
9. telefon: .....
10. faks: .....
11. poczta elektroniczna (e-mail): .....
12. adres internetowy (URL): .....
13. kapitał zakładowy: .....
14. **adres internetowy ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych zawierającej dokument, o którym mowa w pkt 5.3. lit. a SIWZ (zawierającej odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, m.in. KRS lub CEIDG):.....**

przystępując do prowadzonego przez Instytut Agrofizyki im. Bohdana Dobrzańskiego Polskiej Akademii Nauk w Lublinie przetargu nieograniczonego pn. „Dostawa autoklawu dla Instytutu Agrofizyki im. B. Dobrzańskiego Polskiej Akademii Nauk w Lublinie”, składamy niniejszą wykonanie zamówienia i:

1. Oświadczamy, że zapoznałem/zapoznaliśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia, zamieszczonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i nie wnoszę/wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
2. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach przedstawionych w niniejszej ofercie oraz w załączonym (załączonych) Kosztorysie ofertowym (Kosztorysach ofertowych):

**Dostawa autoklawu dla Instytutu Agrofizyki im. B. Dobrzańskiego Polskiej Akademii Nauk w Lublinie**

Cena brutto .....zł	Słownie: .....
W tym stawka VAT ... %	

*UWAGA: należy podać stawkę podatku VAT oraz cenę brutto zgodnie z załączonym do niniejszej oferty kosztorysem ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ.*

Termin dostawy wynosi: .....\*\*\* dni kalendarzowych (*maks. 30 dni*) od dnia podpisania umowy.

Okres gwarancji wynosi: .....\*\*\* miesięcy (*min. 12 miesięcy*) od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru.

Pojemność autoklawu wynosi: .....\*\*\* litrów (*min. 18 litrów*).

3. Oświadczamy, że w ww. cenie/cenach uwzględniliśmy wszelkie koszty niezbędne do pełnej i terminowej realizacji zamówienia, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, Kosztorysie ofertowym i wzorze umowy.

4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu otwarcia ofert.

5. Oświadczamy, że w razie wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych we Wzorze Umowy.

6. Oświadczamy, że informacje i dokumenty zawarte w Ofercie na stronach od nr ..... do nr ..... **stanowią tajemnicę** przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach Oferty są jawne\*\*.

*(W przypadku utajnienia oferty Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2019 r. poz. 1010 z późn. zm.), zgodnie z którą przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.*

7. Oświadczam/y, że zamierzamy powierzyć realizację następujących części zamówienia podwykonawcom\*\*

Lp.	Część zamówienia powierzona do realizacji podwykonawcy	Nazwa/firma podwykonawcy

8. Zarejestrowane nazwy i adresy wykonawców występujących wspólnie\*\*:

.....  
.....

9. Oświadczam (y), że wybór oferty prowadzi/nie prowadzi\* do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług:

1) Nazwa towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego\*\*:

.....

2) Wartość towaru lub usługi bez kwoty podatku VAT\*\*:

.....

10. Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?

Tak

Nie

(właściwe zaznaczyć)

Zgodnie z artykułem 2 załącznika nr I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r.:

a) do kategorii mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw („MŚP”) należą przedsiębiorstwa, które zatrudniają mniej niż 250 pracowników i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR, lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR,

b) małe przedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR,

c) mikroprzedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR

11. Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty, są:

1) Kosztorys ofertowy/Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 1;

2) oświadczenia, o których mowa w pkt VII.A.1 SIWZ według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 i 4** do SIWZ;

4) .....

5) .....

.....  
(data i czytelny podpis uprawnionego przedstawiciela(i) Wykonawcy)

**\* NIEPOTRZEBNE SKREŚLIĆ.**

Gdy wybór oferty prowadzi do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego, Wykonawca zobligowany jest do wypełnienia pozycji 1) i 2) w pkt 9 druku oferty.

**\*\* JEŻELI DOTYCZY**

**\*\*\* WYPEŁNIA WYKONAWCA.**

znak sprawy: A-2401-35/2020

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

**Zamawiający:**

Instytut Agrofizyki im. Bohdana Dobrzańskiego  
Polskiej Akademii Nauk w Lublinie  
ul. Doświadczalna 4,  
20–290 Lublin

**Wykonawca:**

.....  
(nazwa/firma, adres, NIP/ KRS/ REGON)

reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/ podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest „Dostawa autoklawu dla Instytutu Agrofizyki im. B. Dobrzańskiego Polskiej Akademii Nauk w Lublinie”, prowadzonego przez Instytut Agrofizyki im. Bohdana Dobrzańskiego Polskiej Akademii Nauk w Lublinie oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Rozdziale VI Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**INFORMACJA O POLEGANIU NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**



Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Rozdziale VI Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
.....

w następującym zakresie:

.....

...(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE AKTUALNOŚCI I PRAWDZIWOŚCI INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)



znak sprawy: A-2401-35/2020

**Załącznik nr 4 do SIWZ**

**Zamawiający:**

Instytut Agrofizyki im. Bohdana Dobrzańskiego  
Polskiej Akademii Nauk w Lublinie  
ul. Doświadczalna 4,  
20-290 Lublin

**Wykonawca:**

.....  
(nazwa/firma, adres, NIP/ KRS/ REGON)

reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/ podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),  
**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest „**Dostawa autoklawu dla Instytutu Agrofizyki im. B. Dobrzańskiego Polskiej Akademii Nauk w Lublinie**”, prowadzonego przez Instytut Agrofizyki im. Bohdana Dobrzańskiego Polskiej Akademii Nauk w Lublinie oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. .... pkt. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....  
.....

(nazwa/firma, adres, NIP/ KRS/ REGON)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

znak sprawy: A-2401-35/2020

Załącznik nr 5 do SIWZ

.....  
(pieczęć nagłówkowa Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU  
PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Wykonawca (nazwa/ imię i nazwisko; adres)

.....  
.....

**Oświadczam, że\*:**

**Nie należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2019 r. poz. 369, 1571 i 1667) z wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu;

**Należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2019 r. poz. 369, 1571 i 1667) z następującymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu:

1) Nazwa podmiotu (Wykonawcy)

.....

2) Nazwa podmiotu (Wykonawcy)

.....

3) Nazwa podmiotu (Wykonawcy)

.....

(rozszerzyć w razie potrzeby)

Jednocześnie przedstawiam dowody, że powiązania z tymi Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia:

.....  
.....

\* odpowiednie zaznaczyć

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis)

**Uwaga:**

- Wykonawca dokument ten przekazuje Zamawiającemu samodzielnie (tj. bez wezwania ze strony Zamawiającego)
- Wykonawca składa ten dokument w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy Pzp;
- W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, niniejsze oświadczenie winien złożyć każdy z tych wykonawców;
- gdy wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2019 r. poz. 369 z późn. zm.), zamawiający dopuszcza złożenie oświadczenia wraz z ofertą

znak sprawy: A-2401-35/2020

## UMOWA Nr A-2401-35/2020

zawarta w dniu ..... r. w Lublinie pomiędzy:

**Instytutem Agrofizyki im. Bohdana Dobrzańskiego Polskiej Akademii Nauk** z siedzibą w Lublinie, ul. Doświadczalna 4, 20-290 Lublin 27, NIP: 946-18-24-287, REGON: 000326380, reprezentowanym przez:

.....  
zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”,

a

.....  
zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”,

wspólnie zwanymi dalej „Stronami”,

zwana dalej „Umową”

źródło finansowania: .....

### § 1

#### Podstawa zawarcia Umowy

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej „ustawą Pzp”, pn.: „Dostawa autoklawu dla Instytutu Agrofizyki im. B. Dobrzańskiego Polskiej Akademii Nauk w Lublinie”.

### § 2

#### Przedmiot umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się sprzedać i dostarczyć do siedziby Zamawiającego **autoklaw – 1 szt.**, spełniający warunki określone w *Kosztorysie ofertowym/Opisie przedmiotu zamówienia* Wykonawcy, stanowiącym **Załącznik nr 1** do Umowy, *Formularzu ofertowym* Wykonawcy, stanowiącym **Załącznik nr 2** do Umowy oraz w *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia* (SIWZ), stanowiącej **Załącznik nr 3** do Umowy (zwany dalej „Przedmiotem umowy”).
2. Jeżeli użytkowanie Przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem wymaga posiadania licencji lub korzystania z oprogramowania, na które wymagane jest posiadanie licencji, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Przedmiot umowy wraz z dokumentami potwierdzającymi udzielenie Zamawiającemu licencji na Przedmiot umowy lub oprogramowanie, będące elementem niezbędnym do używania Przedmiotu umowy. Licencja zostanie udzielona na wszystkich polach eksploatacji w zakresie niezbędnym do wykorzystywania Przedmiotu umowy lub oprogramowania w ramach prowadzonej przez Zamawiającego działalności naukowej i badawczej.
3. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że przysługują mu uprawnienia do zawarcia Umowy i wykonania Przedmiotu umowy zgodnie z przepisami prawa, z poszanowaniem praw osób trzecich z jakiegokolwiek tytułu, w tym bez naruszenia praw autorskich. Wykonawca oświadcza, iż Przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, nieeksponowany na wystawach lub imprezach targowych, jest wolny od wad, kompletny i gotowy do używania oraz, że jest w pełni zgodny z opisem Przedmiotu umowy zawartym w Załącznikach nr 1 i 2 do Umowy, przy uwzględnieniu minimalnych wymagań zawartych w SIWZ.
4. W przypadku złożenia przez Wykonawcę niezgodnego z rzeczywistością zapewnienia zawartego w ust. 3 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia wszelkich szkód, poniesionych w związku

- z tym przez Zamawiającego lub osoby trzecie.
- Wykonawca niniejszym zwalnia Zamawiającego od wszelkich obowiązków świadczenia na rzecz osób trzecich, mogących powstać w przypadku określonym w ust. 4, w tym od obowiązku zapłaty odszkodowania z tytułu naruszenia praw autorskich.
  - Wykonawca oświadcza, że Przedmiot umowy wykona własnymi siłami bez udziału podwykonawców\*/ z udziałem podwykonawców: ..... \* (nazwa i adres podwykonawcy)<sup>1</sup>.
  - Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania osób/podmiotów, którym powierza wykonanie określonych czynności związanych z wykonaniem Przedmiotu umowy.

### § 3

#### Warunki i termin realizacji Umowy

- Wykonawca dostarczy Przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego, w miejsce przez niego wskazane.
- Wykonawca wykona Umowę, tj. dostarczy Przedmiot umowy w terminie do ..... dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy<sup>2</sup>.
- O terminie dostawy Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego z minimum 1-dniowym wyprzedzeniem.
- Koszty dostawy wraz z kosztami opakowania i ubezpieczenia ponosi Wykonawca. Przedmiot umowy będzie dostarczony w oryginalnych opakowaniach producenta, oznakowanych zgodnie z obowiązującymi przepisami, zabezpieczonych przed uszkodzeniem w czasie transportu. Wykonawca przy dostawie dołączy do Przedmiotu umowy instrukcję obsługi.
- Po dostarczeniu Przedmiotu umowy Zamawiający dokona jego odbioru, który nastąpi poprzez podpisanie przez Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Podpisanie protokołu odbioru z zastrzeżeniami wywołuje skutki równoznaczne z opóźnieniem w wykonaniu Umowy, jeżeli upłynął termin, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu. Wzór protokołu odbioru stanowi **Załącznik nr 4 do Umowy**.
- Za nadzór nad realizacją Umowy odpowiadają:
  - ze strony Zamawiającego: ..... tel. ...., e-mail: .....
  - ze strony Wykonawcy: ..... tel. ...., e-mail: .....

### § 4

#### Gwarancja

- Na Przedmiot umowy Wykonawca udziela **gwarancji na okres ..... miesięcy**<sup>3</sup>.
- Gwarancja liczona jest od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru Przedmiotu umowy.
- Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji Przedmiotu umowy usterki, wady oraz uszkodzenia powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją użytkowania.
- Serwis gwarancyjny świadczony będzie, wg wyboru Wykonawcy, w miejscu wskazanym przez Wykonawcę (zwanym dalej „punktem serwisowym”) lub w siedzibie Zamawiającego. Koszty dostarczenia do punktu serwisowego oraz z punktu serwisowego do siedziby Zamawiającego pokrywa Wykonawca.
- Wykonawca przystąpi do usunięcia usterek, wad lub uszkodzeń w terminie 2 dni roboczych od dnia dostarczenia Przedmiotu umowy do punktu serwisowego, a jeżeli Wykonawca postanowi przeprowadzić serwis gwarancyjny w siedzibie Zamawiającego to termin ten wynosić będzie 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia potrzeby wykonania naprawy gwarancyjnej przez Zamawiającego.
- Wady, usterki i uszkodzenia ujawnione w okresie gwarancyjnym będą usunięte w terminie 14 dni od dnia dostarczenia Przedmiotu umowy do punktu serwisowego, przy czym Wykonawca jest zobowiązany poinformować o tym Zamawiającego. W przypadku, gdy serwis gwarancyjny ma, wg wyboru Wykonawcy, zostać przeprowadzony w siedzibie Zamawiającego wady, usterki i uszkodzenia będą usunięte w terminie 21 dni od dnia zgłoszenia.
- Wykonawca, po dokonaniu usunięcia wad, usterek lub uszkodzeń w punkcie serwisowym, dostarczy Przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego w terminie 7 dni, nie później jednak niż w terminie 21 dni od dnia dostarczenia Przedmiotu umowy przez Zamawiającego do punktu serwisowego.

<sup>1</sup> należy wypełnić zgodnie z informacjami wynikającymi z oferty Wykonawcy; \*niepotrzebne skreślić

<sup>2</sup> należy wpisać termin dostawy wynikający z Formularza ofertowego Wykonawcy, stanowiącego Załącznik nr 2 do Umowy lub przy uwzględnieniu zasad i wymagań określonych w SIWZ;

<sup>3</sup> należy wpisać okres gwarancji wynikający z Formularza ofertowego Wykonawcy, stanowiącego Załącznik nr 2 do Umowy lub przy uwzględnieniu zasad i wymagań określonych w SIWZ.

8. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad, usterek lub uszkodzeń objętych gwarancją w terminie, Zamawiający uprawniony jest wezwać Wykonawcę do prawidłowego wykonania zobowiązania gwarancyjnego i może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin do wykonania zobowiązania z zagrożeniem, iż w razie bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu Zamawiający będzie uprawniony do wykonania zastępczego, tj. będzie mógł usunąć wady, usterki i uszkodzenia na koszt Wykonawcy we własnym zakresie lub zlecić ich usunięcie osobie trzeciej, z zachowaniem swoich praw wynikających z gwarancji - bez konieczności uzyskania uprzedniej zgody sądu. W przypadku skorzystania z uprawnienia do wykonania zastępczego Zamawiający powiadomi Wykonawcę o zakresie i kosztach wykonanych prac (napraw, zmian, wymiany na nowe urządzenie itp.), a Wykonawca zobowiązany będzie wypłacić Zamawiającemu kwotę stanowiącą równowartość poniesionego przez Zamawiającego kosztu wykonania tych prac. Wezwanie i zawiadomienie, o których mowa w niniejszym ustępie mogą zostać skierowane drogą komunikacji elektronicznej za pośrednictwem adresów poczty elektronicznej wskazanych w § 3 ust. 6 Umowy i przez osoby tam wymienione.
9. W razie czterokrotnej naprawy w okresie gwarancji Przedmiotu umowy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy wymiany Przedmiotu umowy na nowy, wolny od wad. W takim przypadku koszty wymiany urządzenia obciążają Wykonawcę. Termin na wymianę wynosi maksymalnie 14 dni od chwili zgłoszenia żądania przez Zamawiającego. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po jej upływie, jeżeli zgłoszenie miało miejsce przed jej upływem.
10. Zgłoszenia usterek, wad i uszkodzeń będą przyjmowane drogą elektroniczną (e-mail) i faksową na adres e-mail Wykonawcy wskazany w § 3 ust. 6 Umowy  
- we wszystkie dni robocze w godzinach 8.00 - 15.00.
11. W okresie gwarancji Zamawiający ma prawo do dysponowania Przedmiotem umowy.
12. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji, Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi na zasadach ogólnych.

## § 5

### Warunki odbioru Przedmiotu umowy

1. Po dostarczeniu Przedmiotu umowy Zamawiającemu, Zamawiający dokona jego odbioru, na podstawie protokołu odbioru, sporządzonego przez obie Strony. W protokole tym Strony określą spełnienie przez Przedmiot umowy warunków opisanych w Załącznikach nr 1 – 3 do Umowy.
2. Niepodpisanie protokołu odbioru lub podpisanie go z zastrzeżeniami wywołuje skutki równoznaczne z opóźnieniem w wykonaniu Umowy.
3. Wzór protokołu odbioru stanowi **Załącznik nr 4 do Umowy**.

## § 6

### Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonanie Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości:  
netto: ..... zł. (słownie: ..... zł)  
VAT: ....% tj. .... zł.  
brutto: ..... zł. (słownie: ..... )
2. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Umowy w tym w szczególności dostarczenie Przedmiotu umowy, ewentualne koszty licencji oprogramowania i koszty cła oraz wszelkie należne opłaty i podatki, w tym podatek VAT.

## § 7

### Warunki płatności

1. Z tytułu wykonania Umowy Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę. Podstawą wystawienia faktury stanowi podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru.
2. Zapłata za Przedmiot umowy zostanie dokonana w terminie 21 dni, licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
3. Płatność zostanie dokonana w formie przelewu bankowego na rachunek bankowy Wykonawcy podany na prawidłowo wystawionej fakturze, z zastrzeżeniem postanowień ust. 4 niniejszego paragrafu. Wykonawca oświadcza, że na dzień zlecenia przelewu rachunek bankowy określony na fakturze będzie figurował w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o VAT”.
4. Jeżeli Przedmiot umowy wymieniony został w załączniku nr 15 do ustawy o VAT, a kwota należności ogółem ujęta w fakturze stanowi kwotę, o której mowa w art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo

przedsiębiorców (Dz.U. z 2019 r. poz. 1292 z późn. zm.), płatność będzie dokonana z zastrzeżeniem mechanizmu podzielonej płatności (MPP) zgodnie z art. 108a ustawy o VAT.

5. Za datę dokonania zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Z tytułu realizacji zamówienia Wykonawca oświadcza, iż **wyśle/nie wyśle\*** (*\*niepotrzebne skreślić*) ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną w sposób, o którym mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666) z uwzględnieniem następującego nr GLN Wykonawcy .....

## § 8

### Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za opóźnienie w wykonaniu Przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 2 Umowy, bez względu na przyczynę opóźnienia, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia, łącznie nie więcej niż 8% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy;
  - 2) za opóźnienie:
    - w usunięciu wad, usterek lub uszkodzeń w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 6 zdanie 3 Umowy;
    - w wymianie Przedmiotu umowy na nowy, wolny od wad w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 9 *in fine* Umowy;
    - w dostarczeniu Przedmiotu umowy po usunięciu wad, usterek lub uszkodzeń w punkcie serwisowym w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 7 Umowy;bez względu na przyczynę opóźnienia, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, łącznie nie więcej niż 8% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy;
  - 3) w przypadku, gdy na dzień zlecenia przelewu, rachunek bankowy Wykonawcy określony na fakturze nie figuruje w wykazie podmiotów o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o VAT, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 8% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy;
  - 4) za odstąpienie od Umowy z przyczyn, leżących po stronie Wykonawcy, jak również odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 8% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy;
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
3. Kary umowne wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu mogą być kumulowane (sumowane).
4. O naliczeniu kar umownych Zamawiający informuje Wykonawcę faksem lub pocztą elektroniczną i potwierdza pisemnie (listem poleconym).
5. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

## § 9

### Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym w każdym czasie bez prawa Wykonawcy do żądania odszkodowania w przypadku jeżeli:
  - 1) dostarczony produkt nie odpowiada Przedmiotowi umowy określonego w niniejszej Umowie i w SIWZ;
  - 2) Wykonawca nie zrealizuje Umowy w określonym terminie, pozostając w opóźnieniu przez co najmniej 7 dni, niezależnie od przyczyny opóźnienia;
  - 3) Zamawiający, po upływie terminu, o którym mowa w § 4 ust. 6 zdanie 3 lub § 4 ust. 7 Umowy wezwie Wykonawcę do usunięcia wad w ramach gwarancji, a Wykonawca nie usunie wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego;
2. Zamawiający może odstąpić od niniejszej Umowy w trybie i na zasadach określonych w art. 145 ustawy Pzp.
3. Uprawnienie do odstąpienia od Umowy w przypadku, o którym mowa w ustępie 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający będzie mógł wykonać w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okoliczności stanowiącej podstawę do odstąpienia od Umowy. O odstąpieniu od Umowy Zamawiający informuje Wykonawcę faksem lub pocztą elektroniczną i potwierdza pisemnie (listem poleconym). Na prośbę Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek potwierdzenia otrzymania informacji, o których mowa w niniejszym paragrafie.
4. Uprawnienie Zamawiającego do rozwiązania Umowy na zasadach określonych w niniejszym paragrafie może zostać zrealizowane niezależnie od naliczenia kar umownych, o których mowa w § 8 Umowy.

5. Wykonawca ma prawo odstąpić od Umowy wyłącznie z przyczyn leżących po jego stronie. Postanowienie ust. 3 stosuje się odpowiednio.

## **§ 10**

### **Zmiana Umowy**

1. Zmiany postanowień Umowy mogą wystąpić w następujących sytuacjach:
  - 1) zmiana obowiązujących, w dacie zawarcia Umowy, przepisów, których regulacje wpływają na prawa i obowiązki Stron, jeżeli będzie konieczne dostosowanie treści Umowy do aktualnego stanu prawnego;
  - 2) zmiana przepisów dotyczących podatku od towaru i usług - nastąpiła zmiana stawki podatku VAT, przy czym zmienia się tylko cena brutto, natomiast cena netto pozostaje bez zmian;
  - 3) wprowadzenia nowej technologii i/lub zaprzestania produkcji produktów objętych Umową, Zamawiający dopuszcza jego zastąpienie jedynie produktem równoważnym lub o wyższych parametrach jakościowych, przy czym zmiana nie może spowodować podwyższenia wynagrodzenia;
  - 4) wprowadzenia nowej technologii lub innych okoliczności pozwalających na obniżenie ceny Przedmiotu umowy;
  - 5) wprowadzenia nowej technologii pozwalających na zastąpienie Przedmiotu umowy produktem wyższej jakości niż przewidziana w umowie przy zachowaniu ceny;
  - 6) wystąpienia zdarzeń siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia lub/i zapobieżenia;
  - 7) dopuszcza się inne zmiany, o ile zachodzi co najmniej jedna z okoliczności zawartych w art. 144 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania Umowy, zawierające opis proponowanych zmian, ich uzasadnienie oraz termin wprowadzenia.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej - w formie aneksu - pod rygorem ich nieważności.

## **§ 11**

### **Klauzula RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO, informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych przetwarzanych w w/w celach jest Zamawiający - Instytut Agrofizyki im. Bohdana Dobrzańskiego Polskiej Akademii Nauk, ul. Doświadczalna 4, 20-290 Lublin, [www.ipan.lublin.pl](http://www.ipan.lublin.pl)
- 2) Zamawiający – jako administrator danych - dołoży wszelkich starań, aby w jak najpełniejszym stopniu zrealizować wymogi Rozporządzenia i w ten sposób chronić Pani/Pana dane osobowe.
- 3) Nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych u Zamawiającego sprawuje Inspektor Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [k.kajdrowicz@ipan.lublin.pl](mailto:k.kajdrowicz@ipan.lublin.pl) Dodatkowe dane osobowe Inspektora są dostępne na [www.ipan.lublin.pl](http://www.ipan.lublin.pl)
- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, a po zawarciu Umowy również na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO.
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 i art. 8a oraz art. 96 ust. 3, 3a i 3b ustawy Pzp.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1, 1a i 1b ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, nie krótszy jednak niż cały czas trwania Umowy.
- 7) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- 8) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 9) Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani



- zmianą postanowień Umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 10) Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 11) W przypadku dojścia do zawarcia Umowy dane osobowe osób fizycznych, w szczególności osób reprezentujących oraz wskazanych do kontaktu, związanych z wykonaniem Umowy, pozyskane bezpośrednio lub pośrednio, będą przetwarzane przez Strony Umowy w celu i okresie jej realizacji, a także w celach związanych z rozliczaniem Umowy, celach archiwalnych oraz ustalenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń w okresie przewidzianym przepisami prawa, na podstawie i w związku z realizacją obowiązków nałożonych na administratora danych przez te przepisy. Dane te nie będą przedmiotem sprzedaży i udostępniania podmiotom zewnętrznym, za wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa, nie będą również przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych. Mogą one zostać przekazane podmiotom współpracującym z Instytutem w oparciu o umowy powierzenia zawarte zgodnie z 28 RODO, m.in. w związku ze wsparciem w zakresie IT, czy obsługą korespondencji. W pozostałym zakresie zasady i sposób postępowania z danymi został opisany powyżej.
- 12) Zamawiający, jako Administrator danych, zobowiązuje Wykonawcę do poinformowania o zasadach i sposobie przetwarzania danych wszystkie osoby fizyczne zaangażowane w realizację Umowy.
- 13) W przypadku, gdy wykonanie obowiązku, o którym mowa w art. 15 ust. 1 – 3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania daty lub nazwy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia niniejszego postępowania.

## §12

### Postanowienia końcowe

1. Sądami właściwymi do rozpatrzenia ewentualnego sporu między Stronami są sądy powszechne właściwe miejscowo wg siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie: ustawa Pzp oraz Kodeks cywilny, a w sprawach formalnoprawnych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.
3. Wykonawca nie może, bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności, przenieść swoich praw, w tym wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie, ani dokonywać potrącenia. Ponadto wierzytelność nie może być przedmiotem przejęcia długu ani przekazu bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
  - Załącznik nr 1 – Kosztorys ofertowy/opis przedmiotu zamówienia Wykonawcy;
  - Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy Wykonawcy;
  - Załącznik nr 3 - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;
  - Załącznik nr 4 – Wzór protokołu odbioru.

---

Zamawiający

---

Wykonawca

znak sprawy: A-2401-35/2020  
*[WZÓR]*

Załącznik nr 4 do Umowy A-2401-35/2020

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

Sporządzony w ....., dnia .....,  
na podstawie Umowy ....., zawartej dnia ....., pomiędzy:

Zamawiającym : Instytut Agrofizyki im. B. Dobrzańskiego PAN  
20–290 Lublin, ul. Doświadczalna 4

a

Wykonawcą: .....  
.....  
(Nazwa i adres)

**1. Przedmiot umowy:**

Lp.	Przedmiot umowy:	Producent:	Model:	Nr fabryczny:	Ilość:
1.1					

**2. Wraz z Przedmiotem umowy dostarczono:**

- a) .....
- b) .....
- c) .....

3. Zamawiający stwierdza, że dostawa została wykonana zgodnie / niezgodnie\* z ww. umową.

4. Zamawiający wnosi następujące zastrzeżenia do wykonania ww. Umowy\*:

.....  
.....  
.....  
i wyznacza termin ich usunięcia do dnia .....

5. Odebranie dostawy jako wykonanej zgodnie z umową odbędzie się po usunięciu ww. usterek w ww. terminie\*.

Przedstawiciel Zamawiającego:

.....  
czytelny podpis

Przedstawiciel Wykonawcy:

.....  
czytelny podpis

*\*niepotrzebne skreślić*