



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

Dostawa laptopów, zasilaczy awaryjnych, dysków wewnętrznych oraz oprogramowania na potrzeby Instytutu Agrofizyki im. B. Dobrzańskiego Polskiej Akademii Nauk w Lublinie

Część 1: Laptop 14 cali (I).

Część 2: Laptop 17 cali.

Część 3: Awaryjny zasilacz UPS 700W.

Część 4: Awaryjny zasilacz UPS 400W.

Część 5: Pakiet oprogramowania biurowego.

Część 6: Laptop 14 cali (II).

Część 7: Dysk wewnętrzny SSD.

Źródło finansowania

- Część 1-4: Koszty ogólne
- Część 5: Koszty ogólne; Projekt: Doktorat Wdrożeniowy 0006/DW/2018/02
- Część 6: Projekt: Doktorat Wdrożeniowy 0006/DW/2018/02
- Część 7: Koszty ogólne; Projekt: Doktorat Wdrożeniowy 0006/DW/2018/02

znak sprawy: A-2401-28/2019

Lublin, dnia 17 maja 2019 r.

ZATWIERDZAM

D Y R E K T O R

Stawinski

.....
prof. dr hab. Cezary Stawinski

Dyrektor IA PAN

SPIS ROZDZIAŁÓW:

- 1. Postanowienia ogólne.**
- 2. Opis przedmiotu zamówienia.**
- 3. Termin wykonania zamówienia.**
- 4. Warunki udziału w postępowaniu.**
- 5. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**
- 6. Wymagania dotyczące wadium.**
- 7. Opis sposobu przygotowania ofert.**
- 8. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**
- 9. Termin związania ofertą.**
- 10. Opis sposobu obliczania ceny.**
- 11. Badanie ofert.**
- 12. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**
- 13. Udzielenie zamówienia.**
- 14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**
- 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**
- 16. Istotne dla stron postanowienia umowy.**
- 17. Opis sposobu udzielania wyjaśnień i zmian treści SIWZ.**
- 18. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.**
- 19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**
- 20. Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO.**
- 21. Załączniki do SIWZ.**



- 1 Postanowienia ogólne**
 - 1.1 Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego:
Zamawiającym jest:
Instytut Agrofizyki im. Bohdana Dobrzańskiego
Polskiej Akademii Nauk w Lublinie
ul. Doświadczalna 4,
20–290 Lublin
Tel. (81) 744-50-61,
Fax: (81) 744-50-67
NIP: 946-18-24-287 Regon: 000326380
<http://www.ipan.lublin.pl>
 - 1.2 Tryb udzielenia zamówienia:
Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
 - 1.3 Wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w odniesieniu do usług i dostaw.
 - 1.4 Użyte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:
 - a) „ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.)
 - b) „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;
 - c) „zamówienie” – zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w Rozdziale 2 niniejszej SIWZ;
 - d) „postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ;
 - e) „zamawiający” – Instytut Agrofizyki im. Bohdana Dobrzańskiego Polskiej Akademii Nauk w Lublinie.
 - 1.5 Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą SIWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.
 - 1.6 Zamawiający informuje, iż w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zastosowana zostanie tzw. „procedura odwrócona”, o której mowa w art. 24aa ustawy Pzp. Procedura ta polegać będzie na tym, że zamawiający w toku czynności oceny ofert nie dokonuje podmiotowej oceny wszystkich wykonawców (ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia), nie badając nawet wszystkich wstępnych oświadczeń wykonawców. W pierwszej kolejności dokonuje on oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej), dokonuje oceny podmiotowej wykonawcy, tj. bada oświadczenie wstępne, a następnie żąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 1 ustawy Pzp.
- 2 Opis przedmiotu zamówienia**
 - 2.1 Przedmiotem zamówienia jest „Dostawa laptopów, zasilaczy awaryjnych, dysków wewnętrznych oraz oprogramowania na potrzeby Instytutu Agrofizyki im. B. Dobrzańskiego Polskiej Akademii Nauk w Lublinie”.
 - 2.2 Zakres zamówienia obejmuje dostawę do Instytutu Agrofizyki im. B. Dobrzańskiego Polskiej Akademii Nauk w Lublinie:
 - Część 1: Laptop 14 cali (I). – 2 szt. + Torba do laptopa – 2 szt.
 - Część 2: Laptop 17 cali. – 2 szt. + Torba do laptopa – 2 szt.
 - Część 3: Awaryjny zasilacz UPS 700W. – 4 szt.
 - Część 4: Awaryjny zasilacz UPS 400W. – 2 szt.
 - Część 5: Pakiet oprogramowania biurowego. – 5 szt.
 - Część 6: Laptop 14 cali (II). – 1 szt.
 - Część 7: Dysk wewnętrzny SSD. – 3 szt.
 - 2.3 Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
Część 1, 2, 6: 30213100-6 Komputery przenośne



Część 3, 4: 31682530-4 Awaryjne urządzenie energetyczne

Część 5: 48310000-4 Pakiety oprogramowania do tworzenia dokumentów

Część 7: 30234500-3 Pamięci do przechowywania danych, 30233180-6 Urządzenia z pamięcią Flash

- 2.4 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1.1-1.7 do SIWZ. Po zawarciu umowy ww. dokument stanowić będzie załącznik do umowy.
- 2.5 Rozwiązania równoważne:
- 1) Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ wskazane zostały normy, znaki towarowe, patenty, pochodzenie, aprobaty lub specyfikacje techniczne należy rozumieć je tylko jako przykładowe, Zamawiający dopuszcza rozwiązania (oferty) równoważne.
 - 2) Za ofertę równoważną Zamawiający uzna tę, która spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego określone w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w Kosztorys ofertowy/ Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia tj. w Załączniku nr 1.1-1.7 do SIWZ, których standardy, parametry techniczne i funkcjonalne są identyczne lub lepsze niż wskazane w ww. zał. do SIWZ.
 - 3) Ewentualne wskazane przez Zamawiającego nazwy, producenta mają na celu określenie klasy funkcjonalności, przeznaczenia sprzętu, produktu będącego przedmiotem zamówienia i służą ustaleniu standardu nie wskazują natomiast na konkretny wyrób lub konkretnego producenta.
 - 4) Wykonawca, który powoła się na rozwiązania równoważne w stosunku do produktów opisywanych przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać w ofercie, w sposób nie budzący wątpliwości, że oferowany przez niego produkt, będący przedmiotem zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego (zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp).
 - 5) W przypadku wątpliwości Zamawiającego związanych ze stwierdzeniem równoważności złożonej oferty w stosunku do produktów i wymagań określonych przez Zamawiającego w SIWZ, wszelkie obowiązki związane z potwierdzeniem (wykazaniem) równoważności (w tym koszty ewentualnych ekspertyz) spoczywają na Wykonawcy.

3 Termin wykonania zamówienia

Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

4 Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:

- 4.1 nie podlegają wykluczeniu;
- 4.2 spełniają następujące warunki dotyczące:
 - 4.2.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej: Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.
 - 4.2.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.
 - 4.2.3 zdolności technicznej lub zawodowej: Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.
- 4.3 Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 4.4 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 4.2 SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 4.5 Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w pkt 4.4 SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
 - 4.5.1 wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
 - 4.5.2 zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 22 i ust. 5 pkt 1 ustawy;

- 4.5.3 z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.
- 4.6 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.
- 4.7 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 4.2 musi spełniać co najmniej jeden wykonawca samodzielnie lub wszyscy wykonawcy łącznie.
- 4.8 Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców:
- 4.8.1 którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 4.2;
 - 4.8.2 którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy;
 - 4.8.3 wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
- 5 Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**
- 5.1 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w Rozdziale 4 oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:
- 5.1.1 aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w Załączniku Nr 3 i 4 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenia te wykonawca składa zgodnie ze wzorami stanowiącymi **Załącznik Nr 3 i 4 do SIWZ**.
 - 5.1.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt 5.1.1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
 - 5.1.3 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 5.1.1.
 - 5.1.4 zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 4.5.1 SIWZ – jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego.
- 5.2 Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, jest zobowiązany do przekazania zamawiającemu **oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ**.
- 5.3 **Dokumenty składane na wezwanie zamawiającego.** Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów:
- a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;



- b) dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu – jeżeli wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego.
 - c) w przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumentów dotyczących każdego z wykonawców, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
- 5.4 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 5.3 a) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5.4 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy określone w pkt 5.4 stosuje się.

- 5.5 Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w pkt 5.1 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 5.6 Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 5.7 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy lub kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów, mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę albo te podmioty albo wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 5.8 Oświadczenia dotyczące wykonawcy/wykonawców występujących wspólnie i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 4.5.1 należy złożyć w formie oryginału.
- 5.9 Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
- 5.10 W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale 5 SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowym i ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym są sporządzone w języku obcym wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.
- 5.11 Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy/podmiotu na zasobach lub



sytuacji, którego wykonawca polega, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy/podmiotu na zasadach lub sytuacji, którego wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa.

- 5.12 Podpisy wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
- 5.13 W przypadku potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, na dokumentach tych muszą się znaleźć podpisy wykonawcy, według zasad, o których mowa w pkt 5.7, 5.11 i 5.12 oraz klauzula „za zgodność z oryginałem”. W przypadku dokumentów wielostronicowych, należy poświadczyć za zgodność z oryginałem każdą stroną dokumentu, ewentualnie poświadczenie może znaleźć się na jednej ze stron wraz z informacją o liczbie poświadczanych stron.
- 5.14 Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 5.11 w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza należy dołączyć do oferty.

6 Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

7 Opis sposobu przygotowania ofert

- 7.1 Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
- 7.2 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 7.3 Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
- 7.4 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy.
- 7.5 Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 7.6 Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.
- 7.7 Oferta (wraz z załącznikami) musi być sporządzona w sposób czytelny.
- 7.8 Wszelkie zmiany naniesione przez wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez wykonawcę.
- 7.9 Oferta musi być podpisana przez wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
- 7.10 Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca wykonawcę lub wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.
- 7.11 Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7.12 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 7.13 Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
- 7.14 Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.
- 7.15 W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”.

Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:

- a) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,



- b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
- Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty.
- Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

7.16 Na potrzeby oceny ofert oferta musi zawierać:

- 1) *Formularz Ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 6 do SIWZ;*
- 2) *Kosztorys ofertowy/Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1.1-1.7 (odpowiednio dla danej Części 1-7) do SIWZ;*
- 3) *Oświadczenia, o których mowa w pkt 5.1 SIWZ według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 i 4 do SIWZ;*
- 4) *Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik;*
- 5) *Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 4.5.1 SIWZ – jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego.*

7.17 Wykonawca powinien umieścić ofertę w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że:

- a) zewnętrzna koperta powinna być zaadresowana na Zamawiającego i zawierać oznaczenie:
OFERTA: „Dostawa laptopów, zasilaczy awaryjnych, dysków wewnętrznych oraz oprogramowania na potrzeby Instytutu Agrofizyki im. B. Dobrzańskiego Polskiej Akademii Nauk w Lublinie (znak sprawy A-2401-28/2019)”
- UWAGA!!!: koperta bez nazwy i pieczętki wykonawcy;
- b) koperta wewnętrzna powinna zawierać ofertę i być zaadresowana na wykonawcę, tak aby można było odesłać ofertę w przypadku jej wycofania lub wpłynięcia po terminie.

8 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 8.1 Ofertę wraz z dokumentami, o których mowa w Rozdziale 5 należy złożyć w terminie do dnia **28.05.2019 r. do godziny 11:00** w Instytut Agrofizyki im. Bohdana Dobrzańskiego Polskiej Akademii Nauk w Lublinie ul. Doświadczalna 4, 20–290 Lublin, bud. A, pok. 18 (sekretariat). Godziny pracy sekretariatu – od poniedziałku do piątku od 7.00 do 14.00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
- 8.2 Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w pkt 8.1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.
- 8.3 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **28.05.2019 r. o godzinie 11:30** w siedzibie w siedzibie Instytutu Agrofizyki im. Bohdana Dobrzańskiego Polskiej Akademii Nauk w Lublinie, ul. Doświadczalna 4, bud. A pok. Nr 6 (sala seminaryjna).
- 8.4 Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty, pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian do oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, w kopercie oznaczonej jak w pkt 7.17 z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA”.
- 8.5 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 8.6 Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
- 8.7 Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej (www.ipan.lublin.pl) informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 8.8 Oferty złożone po terminie, o którym mowa w punkcie 8.1, zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom.

9 Termin związania ofertą

- 9.1 Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.
- 9.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż o 60 dni.

10 Opis sposobu obliczenia ceny

- 10.1 Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym cenę oferty brutto za wykonanie całości zamówienia wyliczoną w oparciu o kosztorys ofertowy stanowiący Załącznik nr 1.1-1.7 (odpowiednio dla danej Części 1-7) do SIWZ.
- 10.2 Cena podana w ofercie jest **ceną stałą (ryczałtową)** w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia i nie podlega jakimkolwiek zmianom za wyjątkiem urzędowej stawki VAT.
- 10.3 Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
- 10.4 Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.
- 10.5 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 10.6 Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

11 Badanie ofert

- 11.1 W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 11.2 Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę lub części składowe ceny wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny.
- 11.3 Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona
- 11.4 Zamawiający zastrzega sobie, że może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

12 Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Zamawiający dokona oceny ofert które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

12.1 W zakresie Części 1-2:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w punktach)
1	Cena	60%
2	Wyposażenie dodatkowe	20%
3	Okres gwarancji	20%

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

Kryterium „Cena”:

„Cena” – maksymalnie 60 punktów

Cena w ofercie przetargowej ma obejmować zastosowane rabaty i upusty finansowe; powinna być podana jako wartość brutto.

Punkty za kryterium cena będą obliczane wg następującej formuły:

$$C = \text{CON}/\text{COB} * 60 = \text{liczba punktów}$$

Gdzie:

C - Cena

CON – Cena oferty najtańszej (wartość/cena brutto)

COB – Cena oferty badanej (wartość/cena brutto)

Kryterium „Wyposażenie dodatkowe”:

„Wyposażenie dodatkowe” – maksymalnie 20 punktów - ocenione zostanie na podstawie załącznika nr 6 do SIWZ. Punkty za kryterium zostaną przyznane w następujący sposób:

WYPOSAŻENIE DODATKOWE	TAK/NIE	
	Wykonawca dostarczy 2 sztuki mysz bezprzewodowych, laserowych, zaawansowana technologia łączności bezprzewodowej Bluetooth, odbiornik nano-USB, 7 przycisków, 1 rolka, max. rozdzielczość czujnika – 4000 dpi. Wyłącznik – wygodny, przesuwany kciukiem, możliwość pracy na każdej powierzchni. Zaawansowane śledzenie optyczne. Błyskawiczne przewijanie, przełączanie jednym kliknięciem między trybem precyzyjnym a swobodnym przewijaniem.	TAK
	NIE	0 pkt.

UWAGA!!!

1. Nieuzupełnienie/brak odpowiedzi (TAK/NIE) w Formularzu oferty (Załącznik nr 6 do SIWZ) w kryterium „wyposażenie dodatkowe”, skutkować będzie przyjęciem przez Zamawiającego, że Wykonawca nie oferuje dostarczenia wyposażenia dodatkowego.

Kryterium „Okres gwarancji”:

„Okres gwarancji” – maksymalnie 20 punktów - oceniony zostanie na podstawie załącznika nr 6 do SIWZ. Punkty za kryterium zostaną przyznane w następujący sposób:

OKRES GWARANCJI	TAK/NIE	
	Wykonawca rozszerza gwarancję z 24 miesięcy na 36 miesięcy	TAK
	NIE	0 pkt.

UWAGA!!!

1. Obligatoryjny (minimalny) okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego to 24 miesiące.
2. Okres gwarancji będzie liczony od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy.
3. Nieuzupełnienie/brak odpowiedzi (TAK/NIE) w Formularzu oferty (Załącznik nr 6 do SIWZ) w kryterium „okres gwarancji”, skutkować będzie przyjęciem przez Zamawiającego, że Wykonawca nie oferuje rozszerzenia okresu gwarancji z 24 miesięcy na 36 miesięcy.

Łączna liczba punktów za kryteria liczona będzie wzorem:

$$LP = \text{LPC} + \text{LPWD} + \text{LPOG}$$

Gdzie:

LP - to suma liczby pkt. za kryteria

LPC - to liczba pkt. za kryterium „cena”

LPWD - to liczba pkt. za kryterium „wyposażenie dodatkowe”

LPOG - to liczba pkt. za kryterium „okres gwarancji”

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w punktach)
1	Cena	60%
2	Wyposażenie dodatkowe	10%
3	Okres gwarancji	30%

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

Kryterium „Cena”:

„Cena” – maksymalnie 60 punktów

Cena w ofercie przetargowej ma obejmować zastosowane rabaty i upusty finansowe; powinna być podana jako wartość brutto.

Punkty za kryterium cena będą obliczane wg następującej formuły:

$$C = \text{CON}/\text{COB} * 60 = \text{liczba punktów}$$

Gdzie:

C - Cena

CON – Cena oferty najtańszej (wartość/cena brutto)

COB – Cena oferty badanej (wartość/cena brutto)

Kryterium „Wyposażenie dodatkowe”:

„Wyposażenie dodatkowe” – maksymalnie 10 punktów - ocenione zostanie na podstawie załącznika nr 6 do SIWZ. Punkty za kryterium zostaną przyznane w następujący sposób:

WYPOSAŻENIE DODATKOWE	TAK/NIE	
	Wykonawca dostarczy dodatkowo 4 przedłużacze IEC – 3m (złącze A-C13, złącze b-C14).	TAK
	NIE	0 pkt.

UWAGA!!!

1. Nieuzupełnienie/brak odpowiedzi (TAK/NIE) w Formularzu oferty (Załącznik nr 6 do SIWZ) w kryterium „wyposażenie dodatkowe”, skutkować będzie przyjęciem przez Zamawiającego, że Wykonawca nie oferuje dostarczenia wyposażenia dodatkowego.

Kryterium „Okres gwarancji”:

„Okres gwarancji” – maksymalnie 30 punktów - oceniony zostanie na podstawie załącznika nr 6 do SIWZ. Punkty za kryterium zostaną przyznane w następujący sposób:

OKRES GWARANCJI	TAK/NIE	
	Wykonawca rozszerza gwarancję z 24 miesięcy na 36 miesięcy	TAK
	NIE	0 pkt.

UWAGA!!!

1. Obligatoryjny (minimalny) okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego to 24 miesiące.
2. Okres gwarancji będzie liczony od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy.
3. Nieuzupełnienie/brak odpowiedzi (TAK/NIE) w Formularzu oferty (Załącznik nr 6 do SIWZ) w kryterium „okres gwarancji”, skutkować będzie przyjęciem przez Zamawiającego, że Wykonawca nie oferuje rozszerzenia okresu gwarancji z 24 miesięcy na 36 miesięcy.

Łączna liczba punktów za kryteria liczona będzie wzorem:

$$LP = LPC + LPWD + LPOG$$

Gdzie:

LP - to suma liczby pkt. za kryteria

LPC - to liczba pkt. za kryterium „cena”

LPWD - to liczba pkt. za kryterium „wyposażenie dodatkowe”

LPOG - to liczba pkt. za kryterium „okres gwarancji”

12.3 W zakresie Części 4:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w punktach)
-----	-----------------	----------------------------------

1	Cena	60%
2	Wyposażenie dodatkowe	5%
3	Okres gwarancji	35%

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

Kryterium „Cena”:

„Cena” – maksymalnie 60 punktów

Cena w ofercie przetargowej ma obejmować zastosowane rabaty i upusty finansowe; powinna być podana jako wartość brutto.

Punkty za kryterium cena będą obliczane wg następującej formuły:

$$C = \text{CON}/\text{COB} * 60 = \text{liczba punktów}$$

Gdzie:

C - Cena

CON – Cena oferty najtańszej (wartość/cena brutto)

COB – Cena oferty badanej (wartość/cena brutto)

Kryterium „Wyposażenie dodatkowe”:

„Wyposażenie dodatkowe” – maksymalnie 5 punktów - ocenione zostanie na podstawie załącznika nr 6 do SIWZ. Punkty za kryterium zostaną przyznane w następujący sposób:

WYPOSAŻENIE DODATKOWE	TAK/NIE	
	Wykonawca dostarczy dodatkowo 2 kable zasilające do laptopów: 3-pinowy, końcówka przewodu: IEC C5, długość: 1,5m.	TAK
	NIE	0 pkt.

UWAGA!!!

1. Nieuzupełnienie/brak odpowiedzi (TAK/NIE) w Formularzu oferty (Załącznik nr 6 do SIWZ) w kryterium „wyposażenie dodatkowe”, skutkować będzie przyjęciem przez Zamawiającego, że Wykonawca nie oferuje dostarczenia wyposażenia dodatkowego.

Kryterium „Okres gwarancji”:

„Okres gwarancji” – maksymalnie 35 punktów - oceniony zostanie na podstawie załącznika nr 6 do SIWZ. Punkty za kryterium zostaną przyznane w następujący sposób:

OKRES GWARANCJI	TAK/NIE	
	Wykonawca rozszerza gwarancję z 24 miesięcy na 36 miesięcy	TAK
	NIE	0 pkt.

UWAGA!!!

1. Obligatoryjny (minimalny) okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego to 24 miesiące.
2. Okres gwarancji będzie liczony od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy.
3. Nieuzupełnienie/brak odpowiedzi (TAK/NIE) w Formularzu oferty (Załącznik nr 6 do SIWZ) w kryterium „okres gwarancji”, skutkować będzie przyjęciem przez Zamawiającego, że Wykonawca nie oferuje rozszerzenia okresu gwarancji z 24 miesięcy na 36 miesięcy.

Łączna liczba punktów za kryteria liczona będzie wzorem:

$$LP = LPC + LPWD + LPOG$$

Gdzie:

LP - to suma liczby pkt. za kryteria

LPC - to liczba pkt. za kryterium „cena”

LPWD - to liczba pkt. za kryterium „wyposażenie dodatkowe”

LPOG - to liczba pkt. za kryterium „okres gwarancji”

12.4 W zakresie Części 5:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w punktach)
-----	-----------------	----------------------------------

1	Cena	60%
2	Wsparcie techniczne	40%

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

Kryterium „Cena”:

„Cena” – maksymalnie 60 punktów

Cena w ofercie przetargowej ma obejmować zastosowane rabaty i upusty finansowe; powinna być podana jako wartość brutto.

Punkty za kryterium cena będą obliczane wg następującej formuły:

$$C = \text{CON}/\text{COB} * 60 = \text{liczba punktów}$$

Gdzie:

C - Cena

CON – Cena oferty najtańszej (wartość/cena brutto)

COB – Cena oferty badanej (wartość/cena brutto)

Kryterium „Wsparcie techniczne”:

„Wsparcie techniczne” – maksymalnie 40 punktów - ocenione zostanie na podstawie załącznika nr 6 do SIWZ. Punkty za kryterium zostaną przyznane w następujący sposób:

WSPARCIE TECHNICZNE	
Wykonawca nie rozszerza okresu wsparcia technicznego	0 pkt.
Wykonawca rozszerza okres wsparcia technicznego z 12 miesięcy na 24 miesiące	20 pkt.
Wykonawca rozszerza okres wsparcia technicznego z 12 miesięcy na 48 miesięcy	40 pkt.

UWAGA!!!

1. **Obligatoryjny (minimalny) okres wsparcia technicznego wymagany przez Zamawiającego to 12 miesięcy.**
2. **Okres wsparcia technicznego będzie liczony od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy.**
3. **Nieuzupełnienie/brak odpowiedzi w Formularzu oferty (Załącznik nr 6 do SIWZ) w kryterium „wsparcie techniczne”, skutkować będzie przyjęciem przez Zamawiającego, że Wykonawca nie oferuje rozszerzenia okresu wsparcia technicznego.**

Łączna liczba punktów za kryteria liczona będzie wzorem:

$$LP = LPC + LPWT$$

Gdzie:

LP - to suma liczby pkt. za kryteria

LPC - to liczba pkt. za kryterium „cena”

LPWT - to liczba pkt. za kryterium „wsparcie techniczne”

12.5 W zakresie Części 6:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w punktach)
1	Cena	60%
2	Wyposażenie dodatkowe	20%
3	Okres gwarancji	20%

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

Kryterium „Cena”:

„Cena” – maksymalnie 60 punktów

Cena w ofercie przetargowej ma obejmować zastosowane rabaty i upusty finansowe; powinna być podana jako wartość brutto.

Punkty za kryterium cena będą obliczane wg następującej formuły:

$$C = \text{CON}/\text{COB} * 60 = \text{liczba punktów}$$

Gdzie:

C - Cena

CON – Cena oferty najtańszej (wartość/cena brutto)

COB – Cena oferty badanej (wartość/cena brutto)

Kryterium „Wyposażenie dodatkowe”:

„Wyposażenie dodatkowe” – maksymalnie 20 punktów - ocenione zostanie na podstawie załącznika nr 6 do SIWZ. Punkty za kryterium zostaną przyznane w następujący sposób:

WYPOSAŻENIE DODATKOWE	TAK/NIE	
Wykonawca dostarczy mysz bezprzewodową, optyczną, zaawansowana technologia łączności bezprzewodowej 2,4GHz, odbiornik nano-USB, 3 przyciski, 1 rolka, rozdzielczość czujnika – 1000 dpi. Wyłącznik – wygodny, przesuwany kciukiem, możliwość pracy na każdej powierzchni. Zaawansowane śledzenie optyczne.	TAK	20 pkt.
	NIE	0 pkt.

UWAGA!!!

1. Nieuzupełnienie/brak odpowiedzi (TAK/NIE) w Formularzu oferty (Załącznik nr 6 do SIWZ) w kryterium „wyposażenie dodatkowe”, skutkować będzie przyjęciem przez Zamawiającego, że Wykonawca nie oferuje dostarczenia wyposażenia dodatkowego.

Kryterium „Okres gwarancji”:

„Okres gwarancji” – maksymalnie 20 punktów - oceniony zostanie na podstawie załącznika nr 6 do SIWZ. Punkty za kryterium zostaną przyznane w następujący sposób:

OKRES GWARANCJI	TAK/NIE	
Wykonawca rozszerza gwarancję z 24 miesięcy na 36 miesięcy	TAK	20 pkt.
	NIE	0 pkt.

UWAGA!!!

1. Obligatoryjny (minimalny) okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego to 24 miesiące.
2. Okres gwarancji będzie liczony od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy.
3. Nieuzupełnienie/brak odpowiedzi (TAK/NIE) w Formularzu oferty (Załącznik nr 6 do SIWZ) w kryterium „okres gwarancji”, skutkować będzie przyjęciem przez Zamawiającego, że Wykonawca nie oferuje rozszerzenia okresu gwarancji z 24 miesięcy na 36 miesięcy.

Łączna liczba punktów za kryteria liczona będzie wzorem:

$$LP = LPC + LPMK + LPOG$$

Gdzie:

LP - to suma liczby pkt. za kryteria

LPC - to liczba pkt. za kryterium „cena”

LPWD - to liczba pkt. za kryterium „wyposażenie dodatkowe”

LPOG - to liczba pkt. za kryterium „okres gwarancji”

12.6 W zakresie Części 7:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w punktach)
1	Cena	60%
2	Wyposażenie dodatkowe	20%
3	Okres gwarancji	20%

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

Kryterium „Cena”:

„Cena” – maksymalnie 60 punktów

Cena w ofercie przetargowej ma obejmować zastosowane rabaty i upusty finansowe; powinna być podana

jako wartość brutto.

Punkty za kryterium cena będą obliczane wg następującej formuły:

$$C = \text{CON}/\text{COB} * 60 = \text{liczba punktów}$$

Gdzie:

C - Cena

CON – Cena oferty najtańszej (wartość/cena brutto)

COB – Cena oferty badanej (wartość/cena brutto)

Kryterium „Wyposażenie dodatkowe”:

„Wyposażenie dodatkowe” – maksymalnie 20 punktów - ocenione zostanie na podstawie załącznika nr 6 do SIWZ. Punkty za kryterium zostaną przyznane w następujący sposób:

WYPOSAŻENIE DODATKOWE	TAK/NIE	
	Wykonawca dostarczy dodatkowo 1 sztukę adaptera lub obudowy mSATA-SATA III, możliwość umieszczenia dysku SSD z interfejsem mSATA w laptopie ze standardowym interfejsem SATA.	TAK
NIE		0 pkt.

UWAGA!!!

1. **Nieuzupełnienie/brak odpowiedzi (TAK/NIE) w Formularzu oferty (Załącznik nr 6 do SIWZ) w kryterium „wyposażenie dodatkowe”, skutkować będzie przyjęciem przez Zamawiającego, że Wykonawca nie oferuje dostarczenia wyposażenia dodatkowego.**

Kryterium „Okres gwarancji”:

„Okres gwarancji” – maksymalnie 20 punktów - oceniony zostanie na podstawie załącznika nr 6 do SIWZ. Punkty za kryterium zostaną przyznane w następujący sposób:

OKRES GWARANCJI	TAK/NIE	
	Wykonawca rozszerza gwarancję z 36 miesięcy na 60 miesięcy	TAK
NIE		0 pkt.

UWAGA!!!

1. **Obligatoryjny (minimalny) okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego to 36 miesięcy.**
2. **Okres gwarancji będzie liczony od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy.**
3. **Nieuzupełnienie/brak odpowiedzi (TAK/NIE) w Formularzu oferty (Załącznik nr 6 do SIWZ) w kryterium „okres gwarancji”, skutkować będzie przyjęciem przez Zamawiającego, że Wykonawca nie oferuje rozszerzenia okresu gwarancji z 36 miesięcy na 60 miesięcy.**

Łączna liczba punktów za kryteria liczona będzie wzorem:

$$LP = LPC + LPWD + LPOG$$

Gdzie:

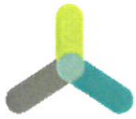
LP - to suma liczby pkt. za kryteria

LPC - to liczba pkt. za kryterium „cena”

LPWD - to liczba pkt. za kryterium „wyposażenie dodatkowe”

LPOG - to liczba pkt. za kryterium „okres gwarancji”

- 12.7 Końcowy wynik powyższych działań zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.
- 12.8 Zamawiający przyzna zlecenie Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów.
- 12.9 Każdy wykonawca będzie oceniany w skali od 0 do 100 punktów.
- 12.10 Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – trzecie miejsce po przecinku, poniżej 5 końcówka zostanie pominięta, powyżej i równe 5 końcówka zostanie zaokrąglona w górę). Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
- 12.11 Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.



- 12.12 Zamawiający zgodnie z art. 24 aa ustawy pzp może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 12.13 Jeżeli Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.
- 12.14 Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną, zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy Pzp.

13 Udzielenie zamówienia

- 13.1 Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu, a także zamieści te informacje na własnej stronie internetowej (www.ipan.lublin.pl).
- 13.2 Zamawiający zawiadomi wykonawców o terminie, określonym zgodnie z art. 94 ustawy, po upływie którego może być zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego.

14 Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 14.1 Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 14.2 W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

15 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16 Istotne dla stron postanowienia umowy

- 16.1 Istotne Postanowienia Umowy stanowi Załącznik Nr 2 SIWZ.
- 16.2 Z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa, na warunkach, o których mowa w pkt 16.1.

17 Opis sposobu udzielania wyjaśnień i zmian treści SIWZ

- 17.1 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej (www.ipan.lublin.pl), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 17.2 Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Zmianę SIWZ zamawiający przekaże niezwłocznie wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę zmianę na własnej stronie internetowej (www.ipan.lublin.pl).
- 17.3 Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej (www.ipan.lublin.pl).
- 17.4 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako

obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie zamawiającego.

18 Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

- 18.1 Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
- 18.2 W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej „korespondencją”) zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub za pomocą faxu lub drogą elektroniczną.
- 18.3 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony potwierdza fakt jej otrzymania.
- 18.4 W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez zamawiającego na numer faksu lub adres email, podany przez wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
- 18.5 Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować (za pośrednictwem: operatora pocztowego, poczty kurierskiej, za pośrednictwem postańca lub osobiście) na adres:

*Instytut Agrofizyki im. Bohdana Dobrzańskiego
Polskiej Akademii Nauk w Lublinie
ul. Doświadczalna 4,
20-290 Lublin
Fax: (81) 744-50-67
e-mail: p.sapala@ipan.lublin.pl
(w tytule e-mail znak postępowania: A-2401-28/2019)*

- 18.6 W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania: **A-2401-28/2019**.
- 18.7 Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:
 - **Piotr Sapala nr fax: (81) 744-50-67; e-mail: p.sapala@ipan.lublin.pl**

19 Pouczenie o środkach ochrony prawnej

- 19.1 Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
- 19.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

20 Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w w/w celach jest Instytut Agrofizyki im. Bohdana Dobrzańskiego Polskiej Akademii Nauk, ul. Doświadczalna 4, 20-290 Lublin, www.ipan.lublin.pl
2. Instytut – jako administrator danych - dołoży wszelkich starań, aby w jak najpełniejszym stopniu zrealizować wymogi Rozporządzenia i w ten sposób chronić Pani/Pana dane osobowe.
3. Nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych w Instytucie sprawuje Inspektor Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: k.kajdrowicz@ipan.lublin.pl
Dodatkowe dane osobowe Inspektora są dostępne na www.ipan.lublin.pl



4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, a po zawarciu umowy również na podstawie art. 6 ust. 1 lit.b) RODO.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 i art. 8a oraz art. 96 ust. 3, 3a i 3b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1, 1a i 1b ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, nie krótszy jednak niż cały czas trwania umowy.
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
9. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
10. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

21 Załączniki do SIWZ

Integralną częścią SIWZ są załączniki:

Załącznik Nr 1.1-1.7 – Kosztorys ofertowy/Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik Nr 2 – Wzór umowy

Załącznik Nr 3 – Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik Nr 4 – Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik Nr 5 – Wzór informacji, że wykonawca nie należy/należy do grupy kapitałowej

Załącznik Nr 6 – Wzór Formularza Ofertowego

D Y R E K T O R
Stawinski
prof. dr hab. Cezary Stawiński



znak sprawy: A-2401-28/2019

Załącznik nr 1.1 do SIWZ

Kosztorys ofertowy/Opis przedmiotu zamówienia

Część 1: Laptop 14 cali (D).

Lp.	Zamawiany przedmiot	Oferowany przedmiot (MODEL/TYP/PRODUCENT/ KRAJ POCHODZENIA/ROK PRODUKCJI)*	Ilość [szt.]	Cena jednostkowa netto [PLN]*	Cena netto [PLN]*	Stawka podatku VAT (%)*	Wartość podatku VAT [PLN]*	Cena brutto [PLN]*
A	B	C	D	E	F= D x E	G	H = F x G	I = F + H
1	Laptop		2					
2	Torba na laptopa		2					
ŁĄCZNA CENA BRUTTO:								

1. Laptop - ZESTAWIENIE WYMAGANYCH PARAMETRÓW TECHNICZNYCH I UŻYTKOWYCH^{1}**

Rodzaj laptopa: wysoko wydajny laptop 14".

Zastosowanie: przeznaczony do obliczeń, edytora tekstu, poczty elektronicznej.

Lp. Parametry/właściwości wymagane - minimalne

Lp.	Parametry/właściwości oferowane*
1.	<p>Procesor taktowany zegarem minimum 1,6 GHz, pamięci cache 6 MB lub równoważny procesor klasy x64 zapewniający spełnienie poniższych kryteriów wydajności: - wydajność całego oferowanego systemu komputerowego min. 1914 pkt. w teście BAPCo MobileMark 2014. Test MobileMark 2014 Results powinien być wykonany w konfiguracji całego laptopa identycznej z wymaganą oraz przy rozdzielczości ekranu minimum 1920 x 1080 pikseli i warunek konieczny</p>

¹ *Obligatoryjny (minimalny) okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego to 24 miesiące.*



	innymi ustawieniami zgodnymi z zaleceniami producenta testu.		
2.	Pamięć RAM: 8 GB	warunek konieczny	
3.	Dysk twardy zbudowany w oparciu o pamięć flash min. 256 M.2 PCIe, dodatkowy zainstalowany dysk HDD 1000 GB	warunek konieczny	
4.	Karta graficzna: zintegrowana z procesorem ze wsparciem dla DirectX 12	warunek konieczny	
5.	Typ ekranu: 14 cali, 1920 x 1080 (FullHD), IPS	warunek konieczny	
6.	Interfejsy komunikacyjne: Wi-Fi 802.11b/g/n/ac, Bluetooth,	warunek konieczny	
7.	Złącza: wyjścia: HDMI – 1 szt., USB 3.0 - 1 szt., USB Typu-C - 1 szt., USB 2.0 – 2 szt., VGA – 1 szt. zintegrowana kamera internetowa, czytnik kart pamięci SD	warunek konieczny	
8.	Wymiary: waga max 1,7 kg, max. wysokość 22 mm	warunek konieczny	
9.	Bateria: 3220 mAh	warunek konieczny	
10.	System operacyjny: zainstalowany stabilny system operacyjny w języku polskim, zainstalowany na sprzęcie komputerowym objętym przedmiotem zamówienia, w pełni obsługujący pracę w zakresie kontroli użytkowników w technologii ActiveDirectory, zcentralizowane zarządzanie oprogramowaniem i konfigurację systemu w technologii Group Policy.	warunek konieczny	
11.	Dołączone akcesoria: - zasilacz	warunek konieczny	
12.	Dodatkowe informacje: - białe podświetlenie klawiatury - wielodotkowy, intuicyjny touchpad - szyfrowanie TPM	warunek konieczny	
2. Torba na laptopa - ZESTAWIENIE WYMAGANYCH PARAMETRÓW TECHNICZNYCH I UŻYTKOWYCH**			
Lp.	Parametry/właściwości wymagane - minimalne	Parametry/właściwości oferowane*	
1.	- komora na laptopa do 15,6" - format A4: Tak - kieszeń wewnętrzna na akcesoria - trzy przednie kieszenie szybkiego dostępu, w tym organizer na akcesoria - tylna kieszeń z elastycznym pasem do mocowania na stelaż walizki - uchwyt do przenoszenia	warunek konieczny	



	<ul style="list-style-type: none">- odpinany i regulowany pas na ramię- odporny na przetarcia i przemoczenia materiał: nylon + PU- suma wymiarów torby nie powinna przekroczyć 810 mm (np. 310 x 420 x 80 mm)		
--	---	--	--

*wypełnia Wykonawca

**UWAGA: oferta nie spełniająca wymagań minimalnych określonych w zestawieniu wymaganych parametrów technicznych i użytkowych zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2) ustawy PZP bez dalszego rozpatrywania.

.....
(Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy)



znak sprawy: A-2401-28/2019

Załącznik nr 1.2 do SIWZ

Kosztorys ofertowy/Opis przedmiotu zamówienia

Część 2: Laptop 17 cali.

Lp.	Zamawiany przedmiot	Oferowany przedmiot (MODEL/TYP/PRODUCENT/KRAJ POCHODZENIA/ROK PRODUKCJI)*	Ilość [szt.]	Cena jednostkowa netto [PLN]*	Cena netto [PLN]*	Stawka podatku VAT (%)*	Wartość podatku VAT [PLN]*	Cena brutto [PLN]*
A	B	C	D	E	F= D x E	G	H = F x G	I = F + H
1	Laptop		2					
2	Torba na laptopa		2					
ŁĄCZNA CENA BRUTTO:								

1. Laptop - ZESTAWIENIE WYMAGANYCH PARAMETRÓW TECHNICZNYCH I UŻYTKOWYCH^{2**}

Rodzaj laptopa: wysoko wydajny laptop 17,3”.

Zastosowanie: przeznaczony do obsługi postępowań przetargowych, obliczeń, edytora tekstu, poczty elektronicznej, programów księgowych.

Lp. Parametry/właściwości wymagane - minimalne

Parametry/właściwości oferowane*

warunek konieczny

1. Procesor taktowany zegarem min. 1,6 GHz, pamięci cache 6 MB lub równoważny procesor klasy x64 zapewniający spełnienie poniższych kryteriów wydajności:
- wydajność całego oferowanego systemu komputerowego min. 1914 pkt w teście BAPCO SYSMark 2014. Test SYSMark 2014 Results powinien być wykonany w konfiguracji całego laptopa identycznej z wymaganą oraz przy rozdzielczości ekranu min. 1920 x 1080 pikseli i

² Obligatoryjny (minimalny) okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego to 24 miesiące.

	innymi ustawieniami zgodnymi z zaleceniami producenta testu.	
2.	Pamięć RAM 16 GB	warunek konieczny
3.	Dysk twardy zbudowany w oparciu o pamięć flash min. 480 GB SSD, dodatkowy zainstalowany dysk HDD 1000 GB.	warunek konieczny
4.	Karta graficzna: zintegrowana z procesorem ze wsparciem dla DirectX 12	warunek konieczny
5.	Typ ekranu: 17,3 cali, 1920 x 1080 (FullHD), matowy, IPS	warunek konieczny
6.	Interfejsy komunikacyjne: Wi-Fi 802.11a/b/g/n/ac, Bluetooth, LAN 10/100 lub 1000 Mbps	warunek konieczny
7.	Złącza: wyjścia: HDMI, USB 3.0 - 2 szt., USB 2.0 - 1 szt. zintegrowana kamera internetowa, czytnik kart pamięci SD.	warunek konieczny
8.	Wymiary: waga max. 3 kg	warunek konieczny
9.	Bateria: 3500 mAh	warunek konieczny
10.	System operacyjny: zainstalowany stabilny system operacyjny w języku polskim, zainstalowany na sprzęcie komputerowym objętym przedmiotem zamówienia, w pełni obsługujący pracę w domenie i kontrolę użytkowników w technologii ActiveDirectory, zcentralizowane zarządzanie oprogramowaniem i konfigurację systemu w technologii Group Policy.	warunek konieczny
2. Torba na laptopa - ZESTAWIENIE WYMAGANYCH PARAMETRÓW TECHNICZNYCH I UŻYTKOWYCH**		
Lp.	Parametry/właściwości wymagane - minimalne	Parametry/właściwości oferowane*
1.	Torba kompatybilna z laptopami 17,3"-18", liczba komór: 2 (laptop, akcesoria, dokumenty), odpinany pasek na ramię, wzmocniana rączka, całkowita suma wymiarów torby nie może przekroczyć 926 mm (np. 454 x 370 x 102 mm). Waga torby max 1,3 kg.	warunek konieczny

*wypełnia Wykonawca

**UWAGA: oferta nie spełniająca wymagań minimalnych określonych w zestawieniu wymaganych parametrów technicznych i użytkowych zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2) ustawy PZP bez dalszego rozpatrywania.

.....
(Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy)

znak sprawy: A-2401-28/2019

Załącznik nr 1.3 do SIWZ

Kosztorys ofertowy/Opis przedmiotu zamówienia

Część 3: Awaryjny zasilacz UPS 700W.

Lp.	Zamawiany przedmiot	Oferowany przedmiot (MODEL/TYP/PRODUCENT/ KRAJ POCHODZENIA/ROK PRODUKCJI)*	Ilość [szt.]	Cena jednostkowa netto [PLN]*	Cena netto [PLN]*	Stawka podatku VAT (%)*	Wartość podatku VAT [PLN]*	Cena brutto [PLN]*
A	B	C	D	E	F = D x E	G	H = F x G	I = F + H
1	Awaryjny zasilacz UPS 700W		4					

ZESTAWIENIE WYMAGANYCH PARAMETRÓW TECHNICZNYCH I UŻYTKOWYCH^{3}**

Lp.	Parametry/właściwości wymagane - minimalne	Parametry/właściwości oferowane*
1.	Typ zasilacza: stojący.	warunek konieczny
2.	Moc wyjściowa: 700W / 1.4kVA	warunek konieczny
3.	Złącza wyjściowe: 6 szt. - IEC 320 C13	warunek konieczny
4.	Czas przełączania: 8ms	warunek konieczny
5.	Typ gniazda wejściowego: IEC-320 C14	warunek konieczny
6.	Ilość akumulatorów: 2 szt.	warunek konieczny
7.	Ilość kabli zasilających: 1 szt.	warunek konieczny
8.	Maksymalny prąd wejściowy: 6.0A	warunek konieczny
9.	Interfejs Port (s): USB	warunek konieczny
10.	Ochrona linii danych: ochrona modemu/faksu, RJ-11	warunek konieczny
11.	Panel sterowania: Wyświetlacz statusu LED ze wskaźnikami	warunek konieczny

³ *Obligatoryjny (minimalny) okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego to 24 miesiące.*



	pracy online: Zasilanie akumulatorowe: Wskaźniki Wymień baterię i Przeciążenie	
12.	Wymiary: suma wymiarów UPS-a nie powinny przekroczyć 681 mm	warunek konieczny
13.	Wyposażenie dodatkowe dla wszystkich zasilaczy: 16 szt. - przedłużacz IEC – 3 m (złącze A – C13, złącze B – C14)	warunek konieczny

*wypełnia Wykonawca

**UWAGA: oferta nie spełniająca wymagań minimalnych określonych w zestawieniu wymaganych parametrów technicznych i użytkowych zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2) ustawy PZP bez dalszego rozpatrywania.

.....
(Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy)

znak sprawy: A-2401-28/2019

Załącznik nr 1.4 do SIWZ

Kosztorys ofertowy/Opis przedmiotu zamówienia

Część 4: Awaryjny zasilacz UPS 400W.

Lp.	Zamawiany przedmiot	Oferowany przedmiot (MODEL/TYP/PRODUCENT/ KRAJ POCHODZENIA/ROK PRODUKCJI)*	Ilość [szt.]	Cena jednostkowa netto [PLN]*	Cena netto [PLN]*	Stawka podatku VAT (%)*	Wartość podatku VAT [PLN]*	Cena brutto [PLN]*
A	B	C	D	E	F= D x E	G	H = F x G	I = F + H
1	Awaryjny zasilacz UPS 400W		2					

ZESTAWIENIE WYMAGANYCH PARAMETRÓW TECHNICZNYCH I UŻYTKOWYCH^{4}**

Lp.	Parametry/właściwości wymagane - minimalne	Parametry/właściwości oferowane*
1.	Typ zasilacza: leżący.	warunek konieczny
2.	Moc wyjściowa: 400W / 700VA	warunek konieczny
3.	Złącza wyjściowe: 8 szt. - 230 V EU	warunek konieczny
4.	Czas przełączania: 6ms	warunek konieczny
5.	Typ gniazda wejściowego: IEC-320 C14	warunek konieczny
6.	Ilość akumulatorów: 1 szt.	warunek konieczny
7.	Ilość kabli zasilających: 1 szt.	warunek konieczny
8.	Maksymalny prąd wejściowy: 10.0A	warunek konieczny
9.	Interfejs Port (s): USB	warunek konieczny
10.	Ochrona linii danych: ochrona modemu/faksu, RJ-11	warunek konieczny
11.	Panel sterowania: Wyświetlacz statusu LED ze wskaźnikami	warunek konieczny

⁴ *Obligatoryjny (minimalny) okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego to 24 miesiące.*



	pracy online: Zasilanie akumulatorowe: Wskaźniki Wymień baterię i Przeciążenie	
12.	Wymiary: suma wymiarów UPS-a nie powinny przekroczyć 806 mm	warunek konieczny

*wypełnia Wykonawca

**UWAGA: oferta nie spełniająca wymagań minimalnych określonych w zestawieniu wymaganych parametrów technicznych i użytkowych zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2) ustawy PZP bez dalszego rozpatrywania.

.....
(Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy)

znak sprawy: A-2401-28/2019

Załącznik nr 1.5 do SIWZ

Kosztorys ofertowy/Opis przedmiotu zamówienia

Część 5: Pakiet oprogramowania biurowego.

Lp.	Zamawiany przedmiot	Oferowany przedmiot (MODEL/TYP/PRODUCENT/KRAJ POCHODZENIA/ROK PRODUKCJI)*	Ilość [szt.]	Cena jednostkowa netto [PLN]*	Cena netto [PLN]*	Stawka podatku VAT (%)*	Wartość podatku VAT [PLN]*	Cena brutto [PLN]*
A	B	C	D	E	F= D x E	G	H = F x G	I = F + H
1	Pakiet oprogramowania biurowego		5					

ZESTAWIENIE WYMAGANYCH PARAMETRÓW TECHNICZNYCH I UŻYTKOWYCH^{5}**

Lp.	Parametry/właściwości wymagane - minimalne	Parametry/właściwości oferowane*
1.	Najnowszy stabilny pakiet profesjonalnego oprogramowania biurowego zawierające następujące elementy: procesor tekstu, arkusz kalkulacyjny, program do prezentacji, w pełni wspierający formaty plików .docx, .xlsx, .pptx, .accdb język polski zawierający aplikację służącą do obsługi poczty elektronicznej i organizacji czasu oraz umożliwiającą współpracę z serwerem przy pomocy protokołu dostępu MAPI/RPC. Zamawiający posiada edukacyjną grupową licencję oprogramowania o numerze katalogowym 79P-05717 i numerze licencji OPEN 98498763ZZE1911 lub równoważny spełniający powyższy opis.	warunek konieczny

*wypełnia Wykonawca

⁵ a) *Obligatoryjny (minimalny) okres wsparcia technicznego wymagany przez Zamawiającego to 12 miesięcy.*

****UWAGA:** oferta nie spełniająca wymagań minimalnych określonych w zestawieniu wymaganych parametrów technicznych i użytkowych zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2) ustawy PZP bez dalszego rozpatrywania.

.....
(Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy)



znak sprawy: A-2401-28/2019

Załącznik nr 1.6 do SIWZ

Kosztorys ofertowy/Opis przedmiotu zamówienia

Część 6: Laptop 14 cali (II).

Lp.	Zamawiany przedmiot	Oferowany przedmiot (MODEL/TYP/PRODUCENT/KRAJ POCHODZENIA/ROK PRODUKCJI)*	Ilość [szt.]	Cena jednostkowa netto [PLN]*	Cena netto [PLN]*	Stawka podatku VAT (%)*	Wartość podatku VAT [PLN]*	Cena brutto [PLN]*
A	B	C	D	E	F= D x E	G	H = F x G	I = F + H
1	Laptop		1					

ZESTAWIENIE WYMAGANYCH PARAMETRÓW TECHNICZNYCH I UŻYTKOWYCH^{6**}

Rodzaj laptopa: wysoko wydajny laptop 14".

Zastosowanie: przeznaczony do obliczeń, edytora tekstu, poczty elektronicznej.

Lp.	Parametry/właściwości wymagane - minimalne	Parametry/właściwości oferowane*
1.	Procesor taktowany zegarem minimum 1,6 GHz, pamięci cache 6 MB lub równoważny procesor klasy x64 zapewniający spełnienie poniższych kryteriów wydajności: - wydajność całego oferowanego systemu komputerowego min. 1914 pkt. w teście BAPCo MobileMark 2014. Test MobileMark 2014 Results powinien być wykonany w konfiguracji całego laptopa identycznej z wymaganą oraz przy rozdzielczości ekranu minimum 1920 x 1080 pikseli i innymi ustawieniami zgodnymi z zaleceniami producenta testu.	warunek konieczny
2.	Pamięć RAM: 8 GB	warunek konieczny
3.	Dysk twardy zbudowany w oparciu o pamięć flash co	warunek konieczny

⁶ Obligatoryjny (minimalny) okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego to 24 miesiące.

	najmniej 256 M.2 PCIe, dodatkowy zainstalowany dysk HDD 1000 GB		
4.	Karta graficzna: zintegrowana z procesorem ze wsparciem dla DirectX 12	warunek konieczny	
5.	Typ ekranu: 14 cali, 1920 x 1080 (FullHD), IPS	warunek konieczny	
6.	Interfejsy komunikacyjne: Wi-Fi 802.11b/g/n/ac, Bluetooth,	warunek konieczny	
7.	Złącza: wyjścia: HDMI – 1 szt., USB 3.0 - 1 szt., USB Typu-C - 1 szt., USB 2.0 – 2 szt., VGA – 1 szt., zintegrowana kamera internetowa, czytnik kart pamięci SD	warunek konieczny	
8.	Wymiary: waga max 1,7 kg, max. wysokość 22 mm	warunek konieczny	
9.	Bateria: 3220 mAh	warunek konieczny	
10.	System operacyjny: zainstalowany stabilny system operacyjny w języku polskim, zainstalowany na sprzęcie komputerowym objętym przedmiotem zamówienia, w pełni obsługujący pracę w zakresie i kontrolę użytkowników w technologii ActiveDirectory, zcentralizowane zarządzanie oprogramowaniem i konfigurację systemu w technologii Group Policy.	warunek konieczny	
11.	Dołączone akcesoria: - zasilacz	warunek konieczny	
12.	Dodatkowe informacje: - białe podświetlenie klawiatury - wielodotkowy, intuicyjny touchpad - szyfrowanie TPM	warunek konieczny	

*wypełnia Wykonawca

**UWAGA: oferta nie spełniająca wymagań minimalnych określonych w zestawieniu wymaganych parametrów technicznych i użytkowych zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2) ustawy PZP bez dalszego rozpatrywania.

.....
(Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy)



znak sprawy: A-2401-28/2019

Załącznik nr 1.7 do SIWZ

Kosztyorys ofertowy/Opis przedmiotu zamówienia

Część 7: Dysk wewnętrzny SSD.

Lp.	Zamawiany przedmiot	Oferowany przedmiot (MODEL/TYP/PRODUCENT/KRAJ POCHODZENIA/ROK PRODUKCJI)*	Ilość [szt.]	Cena jednostkowa netto [PLN]*	Cena netto [PLN]*	Stawka podatku VAT (%)*	Wartość podatku VAT [PLN]*	Cena brutto [PLN]*
A	B	C	D	E	F= D x E	G	H = F x G	I = F + H
1	Dysk wewnętrzny SSD		3					

ZESTAWIENIE WYMAGANYCH PARAMETRÓW TECHNICZNYCH I UŻYTKOWYCH^{7**}

Lp.	Parametry/właściwości wymagane - minimalne	Parametry/właściwości oferowane*
1.	Dysk kompatybilny z laptopem posiadającym złącze SSD mSATA	warunek konieczny
2.	Pojemność: 500 GB	warunek konieczny
3.	Interfejs: mSATA	warunek konieczny
4.	Prędkość odczytu: 550 MB/s	warunek konieczny
5.	Prędkość zapisu: 520 MB/s	warunek konieczny
6.	MTBF (h): 1 500 000	warunek konieczny

*wypełnia Wykonawca

**UWAGA: oferta nie spełniająca wymagań minimalnych określonych w zestawieniu wymaganych parametrów technicznych i użytkowych zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2) ustawy PZP bez dalszego rozpatrywania.

.....
(Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy)

⁷ Obligatoryjny (minimalny) okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego to 36 miesięcy.

Załącznik nr 2 do SIWZ

UMOWA NR A-2401-28/2019 cz. ...

w dniu2019 r. w Lublinie pomiędzy,
zwanym w treści umowy ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowanym przez

1.

a działającą (-ym) na podstawie wpisu do pod
numerem, zwaną (-ym) w dalszej części umowy WYKONAWCĄ, reprezentowaną (-ym)
przez:

1.

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu
nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.
Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) zwanej dalej ustawą Pzp na:

**„Dostawa laptopów, zasilaczy awaryjnych, dysków wewnętrznych oraz oprogramowania na
potrzeby Instytutu Agrofizyki im. B. Dobrzańskiego Polskiej Akademii Nauk w Lublinie”.**

Źródło finansowania:

- Część 1-4: Koszty ogólne
- Część 5: Koszty ogólne; Projekt: Doktorat Wdrożeniowy 0006/DW/2018/02
- Część 6: Projekt: Doktorat Wdrożeniowy 0006/DW/2018/02
- Część 7: Koszty ogólne; Projekt: Doktorat Wdrożeniowy 0006/DW/2018/02

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się sprzedać, dostarczyć do siedziby Zamawiającego
spełniającego warunki określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ),
stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz w złożonej ofercie i załączonym do niej
zestawieniu wymaganych parametrów technicznych i użytkowych (oferta wraz z zestawieniem –
Załącznik nr 2 do umowy), zwane dalej przedmiotem umowy.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy wraz z dokumentami licencji udzielonej na czas
nieoznaczony na oprogramowanie wskazane w opisie przedmiotu umowy zawartym w SIWZ

(Załącznik nr 1 do umowy). Wykonawca oświadcza, że dysponuje prawem udzielenia licencji do tego oprogramowania¹.

3. Koszty dostawy wraz z kosztami opakowania i ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
4. Przedmiot umowy będzie dostarczony w opakowaniu zabezpieczonym przed uszkodzeniem w czasie transportu.
5. Wykonawca gwarantuje, iż przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, ma należyłą jakość, funkcjonalność i parametry techniczne.

§ 2

1. Wykonanie umowy, tj. dostawa przedmiotu umowy nastąpi w terminie: 14 dni kalendarzowych licząc od dnia podpisania umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego o gotowości dostawy przedmiotu umowy nie później niż na 1 dzień roboczy przed dostawą.
3. Po dostawie i przetestowaniu przedmiotu umowy Zamawiający dokona jego odbioru, który nastąpi poprzez podpisanie przez strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Podpisanie protokołu odbioru z zastrzeżeniami wywołuje skutki równoznaczne ze zwłoką w wykonaniu umowy, jeżeli upłynął termin, o którym mowa w ust. 1.

§ 3²

1. Na przedmiot umowy Wykonawca udziela gwarancji/wsparcia technicznego na okres³ miesięcy.
2. Gwarancja/wsparcie techniczne liczona (-e) jest od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru przedmiotu umowy.
3. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji przedmiotu umowy usterki i wady oraz uszkodzenia powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją jego użytkowania.
4. Serwis gwarancyjny świadczony będzie w miejscu użytkowania przedmiotu umowy. W przypadku niemożności dokonania naprawy na miejscu i konieczności dostarczenia przedmiotu umowy do punktu serwisowego wskazanego przez Wykonawcę – koszty dostarczenia do punktu

¹ Dotyczy Części 1, 2, 5, 6.

² § 3 pkt. 3-12 nie dotyczy Części 5.

³ Obligatoryjny (minimalny) okres gwarancji/wsparcia technicznego wymagany przez Zamawiającego w zakresie:

- Część 1-4 Obligatoryjny (minimalny) okres gwarancji to 24 miesiące.
- Część 5 Obligatoryjny (minimalny) okres wsparcia technicznego to 12 miesięcy.
- Część 6 Obligatoryjny (minimalny) okres gwarancji to 24 miesiące.
- Część 7 Obligatoryjny (minimalny) okres gwarancji to 36 miesięcy.



- serwisowego oraz z punktu serwisowego do miejsca siedziby Zamawiającego pokrywa Wykonawca.
5. Wykonawca przystąpi do usunięcia awarii – niezwłocznie po otrzymaniu informacji o awarii.
 6. Wady ujawnione w okresie gwarancyjnym będą usunięte w terminie 14 dni od dnia ich zgłoszenia.
 7. Jeżeli opóźnienie w naprawie przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w ust. 6 przekroczy 14 dni Wykonawca zobowiązuje się do wymiany przedmiotu umowy na nowy, wolny od wad. Do momentu wymiany przedmiotu umowy Wykonawca pozostaje w opóźnieniu w usunięciu wad, chyba że wymiana nastąpiła w terminie określonym w ust. 6 w ramach usunięcia zgłoszonej wady.
 8. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas naprawy przedmiotu umowy, przy czym Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po jej upływie, jeżeli zgłoszenie wady miało miejsce przed jej upływem.
 9. Zgłoszenia uszkodzeń będą przyjmowane drogą elektroniczną (e-mail), telefoniczną i faksową na:
 - nr tel.:
 - fax:
 - e-mail:we wszystkie dni robocze w godzinach 8.00 – 15.00.
 10. W okresie gwarancji Zamawiający ma prawo do dysponowania przedmiotem umowy.
 11. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji, Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi na zasadach ogólnych z tym, że okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
 12. Wykonawca zapewni na przedmiot umowy odpłatny serwis pogwarancyjny przez okres co najmniej 24 miesiące od daty upływu terminu gwarancji, stosując średnie ceny z rynku polskiego.

§ 4

1. Za wykonanie umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości:

Netto:	(słownie:))
VAT:	(słownie:))
Brutto:	(słownie:))
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy w tym w szczególności koszt opakowania, dostarczenia, ubezpieczenia na czas transportu oraz wszelkie należne opłaty i podatki, w tym podatek VAT.
3. Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę za przedmiot umowy po podpisaniu przez Strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru.
4. Faktura, której załącznikiem będzie protokół odbioru, wystawiona będzie na

5. Po przedstawieniu przez Wykonawcę faktury wraz z załącznikiem, zgodnie z ust. 4, Zamawiający zapłaci należność wynikającą z tej faktury przelewem na konto Wykonawcy – w terminie 30 dni, licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu.
6. Przyjmuje się, że dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu umowy, tj. dostawie, zainstalowaniu, uruchomieniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,4% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, przy czym łączna kara umowna z tego tytułu nie może przekroczyć 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy;
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 6 umowy, w wysokości 0,4% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, przy czym łączna kara umowna z tego tytułu nie może przekroczyć 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy;
 - c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, jak również za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
4. Wykonawcy od faktur niezapłaconych w terminie określonym w § 4 ust. 5 przysługują odsetki ustawowe.
5. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w szczególności jeżeli:
 - a) zwłoka w wykonaniu umowy wynosi 14 dni, przy czym dostarczenie przedmiotu umowy w stanie niekompletnym, z wadą, niespełniającego wymagań określonych przez Zamawiającego wywołuje skutki równoznaczne ze zwłoką w jej wykonaniu, jeżeli upłynął termin, o którym mowa w § 2 ust. 1.
 - b) Wykonawca dokona cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich;
 - c) jeżeli w sytuacji zaistnienia przesłanek wymiany przedmiotu umowy na nowy wolny od wad, wymiana ta nie nastąpi w terminie 14 dni – w takiej sytuacji odstąpienie może nastąpić w odniesieniu do tego urządzenia, którego wada dotyczy.



6. Prawo do odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający ma prawo zrealizować w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia od umowy. Odstąpienie nastąpi na piśmie z podaniem uzasadnienia.
7. Wykonawca ma prawo odstąpić od umowy wyłącznie z przyczyn leżących po jego stronie. Postanowienie ust. 6 stosuje się odpowiednio.

§ 6

1. Przedstawicielami upoważnionymi do realizacji umowy oraz nadzoru nad jej realizacją są:
 - a) ze strony Wykonawcy –:
tel.:
e-mail:
 - b) ze strony Zamawiający –:
tel.:
e-mail:
2. Zamawiający informuje, że wymieniona do kontaktu osoba z ramienia Zamawiającego została poinformowana o fakcie jej wyznaczenia jako osoby do kontaktu.

§ 7

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w w/w celach jest Instytut Agrofizyki im. Bohdana Dobrzańskiego Polskiej Akademii Nauk, ul. Doświadczalna 4, 20-290 Lublin, www.ipan.lublin.pl
2. Instytut – jako administrator danych – dołoży wszelkich starań, aby w jak najpełniejszym stopniu zrealizować wymogi Rozporządzenia i w ten sposób chronić Pani/Pana dane osobowe.
3. Nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych w Instytucie sprawuje Inspektor Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: k.kajdrowicz@ipan.lublin.pl
Dodatkowe dane osobowe Inspektora są dostępne na www.ipan.lublin.pl
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, a po zawarciu umowy również na podstawie art. 6 ust. 1 lit.b) RODO.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 i art. 8a oraz art. 96 ust. 3, 3a i 3b ustawy z dnia 29

stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1, 1a i 1b ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, nie krótszy jednak niż cały czas trwania umowy.
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
9. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
10. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. B, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.

§ 8

1. Zmiany postanowień umowy mogą wystąpić w następujących sytuacjach:



- a) zmiana obowiązujących, w dacie zawarcia umowy, przepisów, których regulacje wpływają na prawa i obowiązki Stron, jeżeli będzie konieczne dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego;
 - b) zmiana przepisów dotyczących podatku od towaru i usług;
 - c) wprowadzenia nowej technologii i/lub zaprzestania produkcji produktów objętych umową, Zamawiający dopuszcza jego zastąpienie jedynie produktem równoważnym lub o wyższych parametrach jakościowych;
 - d) wprowadzenia nowej technologii lub innych okoliczności pozwalających na obniżenie ceny przedmiotu umowy;
 - e) wprowadzenia nowej technologii pozwalających na zastąpienie produktu o wyższej jakości niż w umowie przy zachowaniu ceny;
 - f) konieczność zmiany osób przewidzianych do wzajemnego współdziałania lub wykonania przedmiotu umowy;
 - g) wystąpienia zdarzeń siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia lub/i zapobieżenia;
 - h) dopuszczalne będą inne zmiany umowy, o ile nie będą istotne w stosunku do treści oferty;
 - i) dopuszcza się inne zmiany, o ile zachodzi co najmniej jedna z okoliczności zawartych w art. 144 ust. 1 ustawy Pzp;
2. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy zawierające opis proponowanych zmian, ich uzasadnienie oraz termin wprowadzenia.
 3. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej – w formie aneksu – pod rygorem ich nieważności.

§ 9

Zamawiający nie wyraża zgody na dokonywanie przez Wykonawcę cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich, w tym także w zakresie prawa do wynagrodzenia za przedmiot umowy.

§ 10

Umowa niniejsza podlega polskiemu prawu, a w sprawach w niej nie uregulowanych mają zastosowanie: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) oraz Kodeks Cywilny, a w sprawach formalno – prawnych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego.

§ 11

Wszelkie spory mogące wyniknąć w toku realizacji niniejszej umowy Strony poddają do rozpatrzenia Sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach nie zawierających żadnych poprawek ani skreśleń, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Integralną część umowy stanowi:

Załącznik nr 1 – SIWZ

Załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy wraz zestawieniem wymaganych parametrów technicznych i użytkowych.

WYKONAWCA :

ZAMAWIAJĄCY:

.....

.....

znak sprawy: A-2401-28/2019

Załącznik nr 3 do SIWZ

Zamawiający:

Instytut Agrofizyki im. Bohdana Dobrzańskiego
Polskiej Akademii Nauk w Lublinie
ul. Doświadczalna 4,
20-290 Lublin
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/ PESEL, KRS/ CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/ podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest „Dostawa laptopów, zasilaczy awaryjnych, dysków wewnętrznych oraz oprogramowania na potrzeby Instytutu Agrofizyki im. B. Dobrzańskiego Polskiej Akademii Nauk w Lublinie”, prowadzonego przez Instytut Agrofizyki im. Bohdana Dobrzańskiego Polskiej Akademii Nauk w Lublinie oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Rozdziale 4 pkt 4.2. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Rozdziale 4 pkt 4.2. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis)



OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

znak sprawy: A-2401-28/2019

Załącznik nr 4 do SIWZ

Zamawiający:

Instytut Agrofizyki im. Bohdana Dobrzańskiego
Polskiej Akademii Nauk w Lublinie
ul. Doświadczalna 4,
20-290 Lublin
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/ PESEL, KRS/ CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/ podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest „Dostawa laptopów, zasilaczy awaryjnych, dysków wewnętrznych oraz oprogramowania na potrzeby Instytutu Agrofizyki im. B. Dobrzańskiego Polskiej Akademii Nauk w Lublinie”, prowadzonego przez Instytut Agrofizyki im. Bohdana Dobrzańskiego Polskiej Akademii Nauk w Lublinie oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis)



OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

{UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp}

~~OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:~~

~~Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.~~

~~..... (miejsowość), dnia r.~~

~~.....
(podpis)~~

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

znak sprawy: A-2401-28/2019

Załącznik nr 5 do SIWZ

.....
(pieczęć nagławkowa Wykonawcy)

INFORMACJA O GRUPIE KAPITAŁOWEJ¹

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Instytut Agrofizyki im. Bohdana Dobrzańskiego Polskiej Akademii Nauk w Lublinie w trybie przetargu nieograniczonego na: **Dostawa laptopów, zasilaczy awaryjnych, dysków wewnętrznych oraz oprogramowania na potrzeby Instytutu Agrofizyki im. B. Dobrzańskiego Polskiej Akademii Nauk w Lublinie.**

- oświadczamy, że **nie należymy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.) tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 369)*

- oświadczamy, że **należymy** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 369), co podmioty wymienione poniżej (należy podać nazwy i adresy siedzib)*:

Lp.	Nazwa (firma)	Adres siedziby
1		
2		
3		
4		

* *niepotrzebne skreślić*

.....
(data, pieczęć i podpis Wykonawcy lub Pełnomocnika)

¹ NALEŻY PRZEKAZAĆ ZAMAWIAJACEMU W CIĄGU 3 DNI OD DNIA PRZEKAZANIA INFORMACJI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 86 UST. 5 USTAWY PZP.

znak sprawy: A-2401-28/2019

Załącznik nr 6 do SIWZ

Pieczęć wykonawcy

..... dnia

FORMULARZ OFERTOWY

1. Nazwa wykonawcy:
2. **NIP** wykonawcy:
3. **REGON** wykonawcy:
4. Nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów:
5. adres wykonawcy:
6. kod pocztowy i miejscowość:
7. województwo.....
8. telefon:
9. faks:
10. poczta elektroniczna (e-mail):
11. adres internetowy (URL):
12. kapitał zakładowy:

przystępując do prowadzonego przez Instytut Agrofizyki im. Bohdana Dobrzańskiego Polskiej Akademii Nauk w Lublinie przetargu nieograniczonego na „Dostawa laptopów, zasilaczy awaryjnych, dysków wewnętrznych oraz oprogramowania na potrzeby Instytutu Agrofizyki im. B. Dobrzańskiego Polskiej Akademii Nauk w Lublinie”, składamy niniejszą ofertę na wykonanie zamówienia i:

1. Oświadczamy, że zapoznałem/ liśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia, zamieszczonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i nie wnoszę/wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.

2. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach przedstawionych w niniejszej ofercie:

Część 1: Laptop 14 cali (I).

Cena brutto w tym VAT %	Słownie:
--	--------------------------

UWAGA: należy podać cenę brutto oraz stawkę podatku VAT zgodnie z załączonym do niniejszej oferty kosztorysem ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik nr 1.1 do SIWZ.***

WYPOSAŻENIE DODATKOWE	TAK/NIE
Wykonawca dostarczy 2 sztuki mysz bezprzewodowych, laserowych, zaawansowana technologia łączności bezprzewodowej Bluetooth, odbiornik nano-USB, 7 przycisków, 1 rolka, max. rozdzielczość czujnika – 4000 dpi. Wyłącznik – wygodny, przesuwany kciukiem, możliwość pracy na każdej powierzchni. Zaawansowane śledzenie optyczne. Błyskawiczne przewijanie, przełączanie jednym kliknięciem między trybem precyzyjnym a swobodnym przewijaniem.***

OKRES GWARANCJI	TAK/NIE
Wykonawca rozszerza gwarancję z 24 miesięcy na 36 miesięcy***

Część 2: Laptop 17 cali.

Cena brutto w tym VAT %	Słownie:
--	--------------------------

UWAGA: należy podać cenę brutto oraz stawkę podatku VAT zgodnie z załączonym do niniejszej oferty kosztorysem ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik nr 1.2 do SIWZ.***

WYPOSAŻENIE DODATKOWE	TAK/NIE
Wykonawca dostarczy 2 sztuki mysz bezprzewodowych, laserowych, zaawansowana technologia łączności bezprzewodowej Bluetooth, odbiornik nano-USB, 7 przycisków, 1 rolka, max. rozdzielczość czujnika – 4000 dpi. Wyłącznik – wygodny, przesuwany kciukiem, możliwość pracy na każdej powierzchni. Zaawansowane śledzenie optyczne. Błyskawiczne przewijanie, przełączanie jednym kliknięciem między trybem precyzyjnym a swobodnym przewijaniem.***



OKRES GWARANCJI	TAK/NIE
Wykonawca rozszerza gwarancję z 24 miesięcy na 36 miesięcy***

Część 3: Awaryjny zasilacz UPS 700W.

Cena brutto w tym VAT %	Słownie:
--	--------------------------

UWAGA: należy podać cena brutto oraz stawkę podatku VAT zgodnie z załączonym do niniejszej oferty kosztorysem ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik nr 1.3 do SIWZ.***

WYPOSAŻENIE DODATKOWE	TAK/NIE
Wykonawca dostarczy dodatkowo 4 przedłużacze IEC – 3m (złącze A-C13, złącze b-C14).***

OKRES GWARANCJI	TAK/NIE
Wykonawca rozszerza gwarancję z 24 miesięcy na 36 miesięcy***

Część 4: Awaryjny zasilacz UPS 400W.

Cena brutto w tym VAT %	Słownie:
--	--------------------------

UWAGA: należy podać cena brutto oraz stawkę podatku VAT zgodnie z załączonym do niniejszej oferty kosztorysem ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik nr 1.4 do SIWZ.***

WYPOSAŻENIE DODATKOWE	TAK/NIE
Wykonawca dostarczy dodatkowo 2 kable zasilające do laptopów: 3-pinowy, końcówka przewodu: IEC C5, długość: 1,5m.***

OKRES GWARANCJI	TAK/NIE
Wykonawca rozszerza gwarancję z 24 miesięcy na 36 miesięcy***

Część 5: Pakiet oprogramowania biurowego.

Cena brutto w tym VAT %	Słownie:
--	--------------------------

UWAGA: należy podać cena brutto oraz stawkę podatku VAT zgodnie z załączonym do niniejszej oferty kosztorysem ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik nr 1.5 do SIWZ.***

WSPARCIE TECHNICZNE	
Wykonawca nie rozszerza okresu wsparcia technicznego	
Wykonawca rozszerza okres wsparcia technicznego z 12 miesięcy na 24 miesiące	
Wykonawca rozszerza okres wsparcia technicznego z 12 miesięcy na 48 miesięcy	

UWAGA: należy zaznaczyć „X” w kratce z prawej strony obok wybranego stwierdzenia. Postawienie znaku „X” przy więcej niż jednym stwierdzeniu lub niepostawienie znaku „X” przy żadnym stwierdzeniu, skutkować będzie przyjęciem przez Zamawiającego, że Wykonawca nie oferuje rozszerzenia okresu wsparcia technicznego.***

Część 6: Laptop 14 cali (II).

Cena brutto w tym VAT %	Słownie:
--	--------------------------

UWAGA: należy podać cenę brutto oraz stawkę podatku VAT zgodnie z załączonym do niniejszej oferty kosztorysem ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik nr 1.6 do SIWZ.***

WYPOSAŻENIE DODATKOWE	TAK/NIE
Wykonawca dostarczy mysz bezprzewodową, optyczną, zaawansowana technologia łączności bezprzewodowej 2,4GHz, odbiornik nano-USB, 3 przyciski, 1 rolka, rozdzielczość czujnika – 1000 dpi. Wyłącznik – wygodny, przesuwany kciukiem, możliwość pracy na każdej powierzchni. Zaawansowane śledzenie optyczne.***

OKRES GWARANCJI	TAK/NIE
Wykonawca rozszerza gwarancję z 24 miesięcy na 36 miesięcy***

Część 7: Dysk wewnętrzny SSD.

Cena brutto w tym VAT %	Słownie:
--	--------------------------

UWAGA: należy podać cenę brutto oraz stawkę podatku VAT zgodnie z załączonym do niniejszej oferty kosztorysem ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik nr 1.7 do SIWZ.***

WYPOSAŻENIE DODATKOWE	TAK/NIE
Wykonawca dostarczy dodatkowo 1 sztukę adaptera lub obudowy mSATA-SATA III, możliwość umieszczenia dysku SSD z interfejsem mSATA w laptopie ze standardowym interfejsem***

SATA.	
-------	--

OKRES GWARANCJI	TAK/NIE
Wykonawca rozszerza gwarancję z 36 miesięcy na 60 miesięcy***

Wykonawca wypełnia tylko tę część postępowania i dołącza tylko ten kosztorys, na którą składa ofertę.

- Oświadczamy, że w ww. podanej cenie uwzględniliśmy wszelkie koszty niezbędne do pełnej i terminowej realizacji zamówienia, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, Kosztorysie ofertowym i wzorze umowy.
- Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu otwarcia ofert.
- Oświadczamy, że w razie wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych we Wzorze Umowy.
- Oświadczamy, że informacje i dokumenty zawarte w Ofercie na stronach od **nr** **do nr** stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach Oferty są jawne.

(W przypadku utajnienia oferty Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:

- ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,*
- nie została ujawniona do wiadomości publicznej,*
- podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.)*

7. Oświadczam/y, że zamierzamy powierzyć realizację następujących części zamówienia podwykonawcom**

Lp.	Część zamówienia powierzona do realizacji podwykonawcy	Nazwa/firma podwykonawcy

8. Zarejestrowane nazwy i adresy wykonawców występujących wspólnie**:

.....
.....

9. Oświadczam (y), że wybór oferty prowadzi/nie prowadzi¹ do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:

1) Nazwa towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego:

2) Wartość towaru lub usługi bez kwoty podatku VAT:

10. Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?

Tak

Nie

(właściwie zaznaczyć)

Zgodnie z artykułem 2 załącznika nr I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r.:

a) do kategorii mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw („MŚP”) należą przedsiębiorstwa, które zatrudniają mniej niż 250 pracowników i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR, lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR,

b) małe przedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR,

c) mikroprzedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR

11. Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty, są:

1) kosztorys ofertowy/szczegółowy opis przedmiotu zamówienia **Załącznik nr 1.1-1.7 (odpowiednio dla danej Części 1-7)**;

2) oświadczenia, o których mowa w pkt 5.1 SIWZ według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 i 4** do SIWZ,

3)

4)

.....
(data i czytelny podpis uprawnionego przedstawiciela(i) Wykonawcy)

* *niepotrzebne skreślić*

** *jeżeli dotyczy*

*** *wypełnia Wykonawca*

¹ Niepotrzebne skreślić. Gdy wybór oferty prowadzi do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego, Wykonawca zobligowany jest do wypełnienia pozycji 1) i 2) w pkt 9 druku oferty.